

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад комбинированного вида №46 «Земляничка»

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета протокол

№ 1

от « 31 » 08 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО МБДОУ

«Детский сад комбинированного вида №46

«Земляничка»

Т.В.Михайлова

от « 31 » 08 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующим МБДОУ № 46

«Земляничка»

А.Г.Загидуллина

2023 г.



Введено в действие

приказом заведующего № 189

от « 31 » 08 2023 г.

## ГODOVOЙ ПЛАН

## ЕЛЛЫК ПЛАН

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение «Детский сад комбинированного вида  
№ 46 «Земляничка»

на 2023 -2024 учебный год

Набережные Челны  
2023

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>I. Общая характеристика МБДОУ №46 «Земляничка» .....</b>	<b>3</b>
<b>II. Анализ деятельности МБДОУ №46 «Земляничка» за 2022-2023 учебный год .....</b>	<b>4</b>
<b>III. Годовые задачи МБДОУ №46 «Земляничка» на 2023-2024 учебный год .....</b>	<b>23</b>
<b>IV. План работы МБДОУ №46 «Земляничка» на 2023-2024 учебный год .....</b>	<b>24</b>
<b>4.1. Работа с кадрами .....</b>	<b>24</b>
4.1.1. Кадровый состав .....	24
4.1.2. Аттестация педагогических работников .....	26
4.1.3. Повышение профессиональной компетентности педагогов .....	27
4.1.4. Циклограмма педагогического контроля .....	29
4.1.5. График контроля и руководства .....	32
4.1.6. Наставничество .....	33
4.1.7. План работы Совета педагогов .....	36
4.1.8. План работы «Школы начинающего педагога» .....	38
4.1.9. План повышения показателей результативности участия педагогов в профессиональных конкурсах .....	39
<b>4.2. Организационно-методическая работа .....</b>	<b>41</b>
4.2.1. Педагогические советы .....	41
4.2.2. Семинары .....	46
4.2.3. Консультации для педагогов .....	47
4.2.4. План работы ППК .....	48
4.2.5. Смотры-конкурсы .....	53
<b>4.3. Воспитательно-образовательная работа .....</b>	<b>54</b>
4.3.1. План работы по воспитанию навыков безопасного поведения на дорогах .....	54
4.3.2. План мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников .....	56
4.3.3. План по выполнению закона «О государственных языках РТ и других языках в РТ» .....	58
4.3.4. План работы по преемственности со школой .....	61
4.3.5. План массовых мероприятий .....	63
<b>4.4. Работа с родителями .....</b>	<b>66</b>
4.4.1. Общие родительские собрания .....	66
4.4.2. Групповые родительские собрания .....	67
4.4.3. План работы Совета родителей .....	68
4.4.4. Взаимодействие с семьями воспитанников .....	69
4.4.5. План работы консультационного центра «Счастливая семья» .....	70
4.4.6. План работы клуба «Family и Я» .....	72
<b>4.5. Административно-хозяйственная работа .....</b>	<b>73</b>
4.5.1. Нормативно-правовое обеспечение .....	73
4.5.2. Финансово-экономическое обеспечение .....	73
4.5.3. Организационные мероприятия .....	74
4.5.4. Циклограмма административно-хозяйственной работы .....	74
4.5.5. Совещания при заведующей .....	76
4.5.6. План работы по охране труда .....	78
4.5.7. План работы с младшими воспитателями .....	80
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ</b>	

## **I. Общая характеристика МБДОУ №46 «Земляничка»**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 46 «Земляничка» функционирует с 14 февраля 1986 года. Расположен в районе Прибрежного парка по адресу: 423831, Республика Татарстан, город Набережные Челны, улица Пушкина, дом 7 (42/23). Здание детского сада типовое, двухэтажное, расположено во дворе жилого массива, вдали от промышленных предприятий и трассы.

Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы и цветники. Силами сотрудников посажен огород. Вблизи детского сада расположены: гимназия № 76, Пушкинский лицей № 78, средние общеобразовательные школы № 46 и № 38, Городская детская поликлиника № 5, Городской Дворец Бракосочетания, ДЮЦ № 14

В настоящее время детский сад работает по лицензии № 7037 от 17.08.2015г., серия 16Л01 № 0002940 (бессрочная) в соответствии с которой, детский сад имеет право на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам: дошкольное образование. В соответствии лицензии ЛО-01 № 0002659 регистрационный № ЛО-16-01-004097 от 27 апреля 2015 года «Детский сад № 46 «Земляничка» имеет право на осуществление медицинской деятельности.

В своей деятельности Детский сад руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 46 «Земляничка», локальными актами.

## **II. Анализ деятельности МБДОУ №46 «Земляничка» за 2022-2023 учебный год**

Основными направлениями развития учреждения в 2022-2023 учебном году являлись:

1. Совершенствовать эффективные педагогические технологии для реализации образовательной области «Речевое развитие», включая обучение детей государственным языкам РТ с использованием УМК в соответствии с ФГОС ДО.

2. Продолжить работу по формированию здорового образа жизни в ДОУ и семье посредством совершенствования взаимодействия педагогов с родителями и социумом.

3. Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов, с целью повышения эффективности образовательного процесса, результативности участия в конкурсном движении и повышения уровня категорийности.

**Задача 1. Совершенствовать эффективные педагогические технологии для реализации образовательной области «Речевое развитие», включая обучение детей государственным языкам РТ с использованием УМК в соответствии с ФГОС ДО.**

С целью совершенствования педагогических технологий для реализации образовательной области «Развитие речи», с использованием УМК в соответствии с ФГОС ДО в 2022-2023 учебном году нами были использованы разнообразные формы методической работы. Для решения данной задачи был проведен педагогический совет №2 «Развитие речи дошкольников: проблемы, пути решения в условиях двуязычия и использование УМК». В рамках педсовета проведены консультации с педагогами на тему: «Проблемы развития речи в татарских группах», «Развитие речи дошкольников: проблемы и пути решения». Так же была проведена тематическая проверка на тему: «Развитие речи детей дошкольного возраста в условиях двуязычия» и творческий конкурс: «Экияттэ кунактта»

Таким образом, анализируя эту задачу можно сделать следующие выводы: В МБДОУ №46 «Земляничка» все запланированные на 2022-2023 учебный год мероприятия проведены, работа по развитию речи включая обучение детей государственным языкам РТ с использованием УМК ведется систематически. В ДОУ создаются условия для совершенствования данного направления через игровые проекты

Однако, проблема по речевому развитию детей в условиях двуязычия остается актуальной. Требуется осуществить комплексный подход к речевому развитию в условия двуязычия, способствовать формированию, развитию и совершенствованию речи.

Пути решения: совершенствовать воспитательно-образовательную работу в ДОУ по развитию речи в условиях двуязычия.

**Задача 2. Продолжить работу по формированию здорового образа жизни в ДОУ и семье посредством совершенствования взаимодействия педагогов с родителями и социумом.**

Для сохранения и укрепления здоровья дошкольников, а также снижения заболеваемости воспитанников, в ДОУ в течение 2022-2023 учебного года были реализованы следующие мероприятия:

- педагогический совет «Формирование здорового образа жизни детей дошкольного возраста через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы»;
- консультации для педагогов и родителей «Формирование здорового образа жизни детей дошкольного возраста через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы», «Использование малых фольклорных форм в оздоровительной деятельности как один из факторов модернизации системы физкультурно-оздоровительной работы в детском саду»;
- смотр-конкурс среди педагогов ДОУ «Лучший проект по ЗОЖ»;
- тематическая проверка «Эффективность работы педагогов по формированию здорового образа жизни и безопасности детей дошкольного возраста через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы»;
- медико-педагогический совет по теме «Результативность адаптационного периода».

В системе проводятся занятия по физической культуре, утренняя гимнастика, гимнастика после дневного сна в сочетании с закаливающими процедурами, хождение по массажным дорожкам, пальчиковая, артикуляционная гимнастики. Воспитателями групп используются

физминутки, обучение элементам самомассажа. Ежедневно во время прогулок планируются подвижные игры.

Для организации оздоровительной работы имеются мед. процедурные кабинеты, изолятор, музыкальный зал, спортивный зал, физкультурная площадка. На постоянном контроле администрации детского сада находится соблюдение санитарно-гигиенических требований к условиям и режиму воспитания детей.

В течение 2022-2023 учебного года в детском саду традиционно проводился комплекс специально организованных мероприятий по улучшению физического и психического здоровья воспитанников:

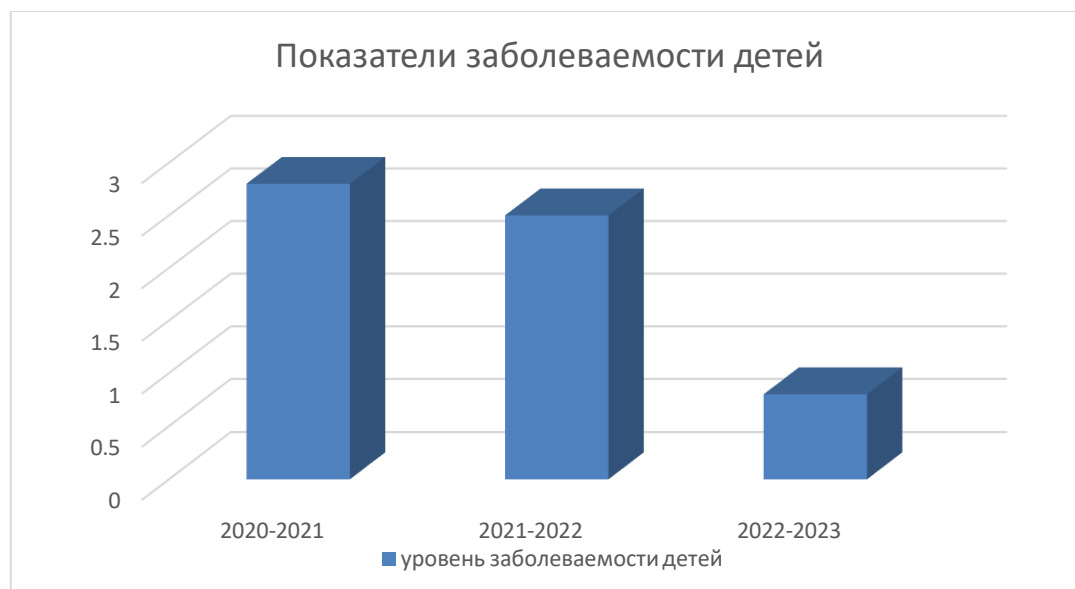
- занятия с использованием нестандартного физкультурного оборудования (массажные дорожки);
- физкультурные занятия в нетрадиционной форме;
- игровые перемены между занятиями с целью снятия утомления и повышения двигательной активности.

В детском саду разработан комплекс оздоровительных мероприятий в период подъема заболеваемости. В течение учебного года проводили гимнастику для глаз, закаливающие процедуры, инструктор по физкультуре проводила упражнения по профилактике плоскостопия, сколиоза. Также проводились мероприятия по профилактике гриппа и ОРЗ, COVID-19, а именно:

- Беседы о профилактике гриппа, ОРВИ, ОРЗ, коронавирусной инфекции с родителями;
- Полоскание рта после каждого приема пищи кипяченой водой – постоянно;
- Масочный режим;
- Соблюдение санитарно-эпидемического режима (проветривание, влажная уборка, кварцевание) – постоянно
- Ежедневно – смазывание слизистой полости носа оксалиновой мазью;
- Проведение утренней гимнастики - постоянно;
- Ходьба босиком по массажным коврикам до и после сна – постоянно;
- Раздача витаминов «Ревит», аскорбиновой кислоты;
- Использование в питании детей витаминизированного напитка «С», фруктов, сока – постоянно;
- Ежедневный осмотр детей с обязательной термометрией;
- Соблюдение карантинных мероприятий с персоналом;
- Выполнение режима дня – постоянно;
- Изоляция детей с признаками острого заболевания.

Показатели заболеваемости за последние три учебных года

	2020-2021	2021-2022	2022-2023
	уч.г.	уч.г.	уч.г.
Заболеваемость в %	2,5%	2,8%	2,4%



Сравнивая данные диаграммы за 3 года можно сделать следующие выводы: по сравнению с 2020-2021 учебным годом заболеваемость детей 2021-2022 учебном году увеличилось на 0,3%. Данный подъем заболеваемости обусловлен тем что в МБДОУ №46 открылась группа для детей от 1 года до 2 лет. Так же по диаграмме видно, что в 2022-2023 учебном году % заболеваемости снизился на 0,4%.

В группах параллельно с физическим развитием идет обучение детей основам культуры здоровья. Валеологический материал включается в структуру ОД по физическому развитию, дается детям в форме бесед в утренние отрезки времени, что способствует расширению знаний детей о строении человека, влиянии физических упражнений на организм, о безопасности жизнедеятельности. Полученные знания дети закрепляют в дидактических, сюжетно-ролевых играх.

Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ ведётся в системе. Постоянно проводятся закаливающие процедуры: прогулки на воздухе, полоскание рта и горла (простое и контрастное), босохождение, организуются физкультурно-оздоровительные мероприятия: утренняя гимнастика, гимнастика после сна, физические упражнения и подвижные игры, корригирующая гимнастика.

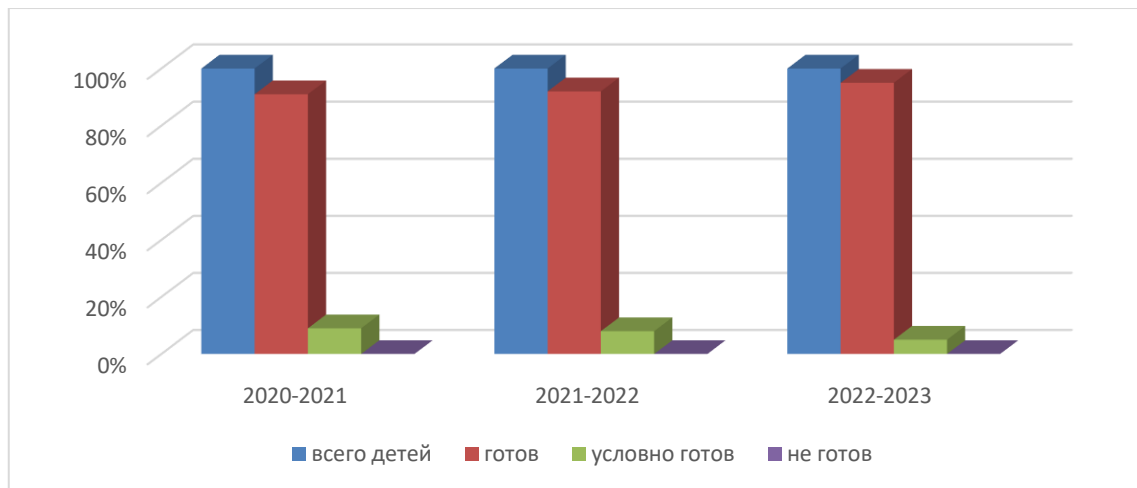
Эффективность физкультурно-оздоровительной работы в дошкольном учреждении ведется во взаимодействии всего педагогического коллектива ДОУ.

#### **Физическое развитие**

	2020-2021	2021-2022	2022-2023
<b>Всего детей</b>	100% (167 чел.)	100 % (134 чел.)	100% (190 чел.)
<b>Готов</b>	92% (154 чел.)	92 % (123 чел.)	91% (173 чел.)
<b>Условно готов</b>	8% (13 чел.)	9 % (11 чел.)	9% (17 чел.)
<b>Не готов</b>	0% (0 чел.)	0 % (0 чел.)	0% (0 чел.)

#### **По детскому саду:**

<b>1-ая половина года</b>	<b>2-ая половина года</b>
Всего: 190 ребенка Готов: 95 детей – 50 % Условно – готов: 91 ребенка – 47 % Не готов: 4 ребенка – 3 %	Всего: 190 ребенка Готов: 175 ребенка – 92 % Условно – готов: 15 детей – 8 % Не готов: 0



Данные этой таблицы позволяют сделать вывод, что наблюдается подъем положительных показателей физической готовности дошкольников. Но в сравнении с началом учебного года эти цифры значительно улучшились. Условно готовые дети увеличились за счет вновь прибывших детей. Поэтому требуется коррекция некоторых видов двигательной деятельности с детьми, не выполняющие нормативы из семи видов движений.

Регулярно проводится работа с родителями по данной теме. Педагогами проведены консультации «Роль семьи в физическом воспитании ребенка», «Режим дня», «Пальчиковые игры и гимнастика для рук», «Здоровое питание»; беседы «Закаливание – одна из форм профилактики простудных заболеваний», «Здоровый сон в домашних условиях», «Режим дня и соблюдение его дома», «Профилактика коронавирусной инфекции COVID-19».

В целях совершенствования профессиональной компетентности педагогов по формированию элементарных представлений о правилах безопасности проведен педагогический совет на тему: «Формирование основ ЗОЖ и безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста». Проведен тематический контроль «Организация профилактической работы в ДОУ по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма», также проведен конкурс «Лучший уголок по обучению детей правилам поведения на дорогах». Воспитанники ДОУ участвовали в следующих конкурсах: городской конкурс агитбригад по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма «Вместе – за безопасность дорожного движения», республиканский конкурс «Правила дорожного движения», всероссийская викторина «Безопасная дорога». Организован открытый показ ООД по БДД с приглашением ведущего специалиста по организации безопасности дорожного движения управления по обеспечению охраны общественного порядка при Исполнительном комитете г. Набережные Челны Уйбековой Л.М. ООД показали дети старшей группы № 4.

Анализируя эту задачу можно сделать следующие выводы: в МБДОУ №46 «Земляничка» ведется комплексная работа по охране, укреплению физического и психического здоровья детей, созданию условий для формирования навыков безопасного поведения и бережного отношения к своему здоровью. Дети имеют определенные знания по безопасности дорожного движения, ЗОЖ. В группах имеются игровой, наглядный, раздаточный материал. Однако, задача сохранения и укрепления здоровья детей остается актуальной.

Пути решения проблемы: осуществлять поиск новых форм и методов использования здоровьесберегающих технологий в воспитательно-образовательном процессе ДОУ, продолжить приобщение детей к физической культуре и здоровому образу жизни совместно с социумом.

**Задачи 3. Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов, с целью повышения эффективности образовательного процесса, результативности участия в конкурсном движении и повышения уровня категориальности.**

Кадровый потенциал. Педагогическую деятельность в ДОУ обеспечивают воспитатели и специалисты – 23 человек, из них воспитателей – 18 (в том числе старший воспитатель), 5 узких специалистов: 2-музыкальных руководителя, 1-учитель логопед, 1-инструктор по физической культуре, 1-воспитатель по обучению тат.языку. Высшее образование имеют – 21 педагог (91%); среднее специальное – 2 педагога (8 %)

Курсы повышения квалификации в 2022-2023 учебном году прошли 12 педагога: воспитатели

Арсланова И. И., Сайтакова А.Н., Фазлыева Л.Ш. на тему: «Развитие профессиональных компетенции воспитателя в условиях реализации ФГОС ДО (из них 16 часов по вопросам сопровождения детей с ОВЗ, в том числе с РАС)» ФГБОУ ВО "НГПУ", воспитатели: Кабанова М.Н., Минимуллина Л.М., Надеева Н.В., Подъячева Н.П., Шаймарданова Г.Р., Шафигуллина Г.С. на тему: «Новые практики и инструменты психологического развития дошкольников» г. Набережные Челны, ул. Ш.Усманова, дом 122, (49/20), воспитатель по обучению детей тат.языку – Хафизова Г.Н. – «Методическое сопровождение профессионального развития воспитателя по обучению детей татарскому языку в условиях реализации ФГОС ДО (из них 16 часов по вопросам сопровождения детей с ОВЗ, в том числе с РАС)» ФГБОУ ВО "НГПУ", музыкальный руководитель Михайлова Т.В. - «Методическое сопровождение профессионального развития музыкального руководителя в условиях реализации ФГОС ДО (из них 16 часов по вопросам сопровождения детей с ОВЗ, в том числе с РАС)» - ФГБОУ ВО "НГПУ", педагог-психолог Фахразиева Р.Р. на тему: «Реализация задач психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса педагогами-психологами в рамках, обновленных ФГОС ОО и Концепции психолого-педагогических классов (из них 16 часов по вопросам обучения детей с ОВЗ, в том числе с РАС)» - ФГБОУ ВО "НГПУ".

Прошли процедуру аттестации на 1 кв.категорию Махмутова А.Р., Надеева Н.В., Зарубежнова Н.А., Курк А.Р. По сравнению с 2021-2022 годом (65,4%) категориальность в 2022-2023 учебном году стало 78%

Всего педагогических работников	2020-2021	2021-2022	2022-2023
	27	26	23
С высшей категорией	1 - 3,7%	1 – 3,8 %	1-4%
С первой категорией	17 -62,9%	17 – 65,4 %	17-74%
СЗД	4 - 14,8%	3 – 11,5 %	0
Без категории	9 - 33,3%	8 – 30,7 %	5-22%
<b>Общая категориальность по ДОУ</b>	<b>66,7 %</b>	<b>69,2 %</b>	<b>78%</b>

В методическом кабинете созданы все условия для дифференцированной помощи педагогам в работе с детьми и повышения квалификации, профессионального мастерства. Методический кабинет доступен каждому педагогу, имеет удобный, гибкий график работы.

Участие в работе педагогических советов, методических объединений, семинаров с использованием активных методов обучения требует тщательной подготовки каждого участника, чтобы способствовало формированию у педагогов потребности в саморазвитии, общекультурном и профессиональном самообразовании. В основном каждый педагог стремился повышать свой профессиональный уровень, соответствовать современным квалификационным требованиям, изучали новинки методической литературы в области психологии и педагогики посредством



самообразования. В течении учебного года 2 раза произвели подписку на методическую литературу.

#### Анализ обобщения педагогического опыта.

В основном каждый педагог стремится повышать свой профессиональный уровень, соответствовать современным квалификационным требованиям, изучали новинки методической литературы в области психологии и педагогики посредством самообразования.

С целью повышения профессионального мастерства, для улучшения педагогической деятельности ДОО педагоги активно участвовали в методической работе ДОО, муниципальных, районных семинарах, методических объединениях, распространяли свой педагогический опыт делились с коллегами профессиональными знаниями и обменивались мнениями.

Разработана программа по обучению детей безопасному поведению на дороге и правилам дорожного движения. Реализуется программа: проводятся занятия по БДД по установленному графику в кабинете БДД, осуществляется показ тоткрытых ООЛ по БДД для сотрудников ГБУ «БДД» отдела профилактики территориального управления г. Набережные Челны (Уйматова Л.В.), участие в конкурсах по БДД: городской конкурс выступлений агитбригад по профилактики детского дорожно-транспортного травматизма «Вместе - за безопасность дорожного движения», республиканский конкурс «Правила дорожного движения», всероссийская викторина «Безопасная дорога».

Обобщен опыт работы по экологическому воспитанию через участие воспитанников и педагогов в конкурсах: «Елочка живи» (дипломы 1,2,3 степени), «(Многоголосие Поволжья» (дипломы степени); «Эковесна2022».

Выступления на семинарах: Нутфуллина Л.М., Зарубежнова Н.А., Султанова В.М., Хафизова Г.Н., Фахразиева Р.Р., Соснова Г.Р., Кабанова М.Н., Салогуб О.В., Фомина Г.Г..

Публикации: Баранова И.С., Гардеева А.Р., Фомина Г.Г., Шафигуллина Г.С., Зарубежнова Н.А., Михайлова Т.В., Хафизова Г.Н.

Показ открытых ООД: Надеева Н.В., Салогуб О.В.

Участие на педсоветах: Гардеева А.Р., Шаймарданова Г.Р., Маланчева В.С., Махмутова А.Р., Нутфуллина Л.М., Фомина Г.Г., Зарубежнова Н.А., Султанова В.М., Хафизова Г.Н., Рахматуллина Г.Ф., Бурашникова М.Н., Фахразиева Р.Р. Шафигуллина Г.С., Кабанова М.Н., Арсланова И.И., Михайлова Т.В.

#### Достижения педагогов в профессиональных конкурсах:

Участие в профессиональных конкурсах: «Воспитатель года Нутфуллина Л.М.. «Абилимпикс-дети» - Салогуб О.В – Победитель в номинации «Самый спортивный», Арсланова И.И., Нутфуллина Л.М., Султанова В.М. — 1 место во Всероссийском конкурсе педагогического мастерства «Моя педагогическая инициатива», Хафизова Г.Н. — 1 место в конкурсе чтецов «Я люблю свой родной язык», 2 место «Тукай вслух», 3 место — «Взгляд профессионала»,

Таким образом, в 2022-2023 учебном году была зафиксирована хорошая тенденции в обобщении опыта. Все запланированные мероприятия были проведены. Повысилась активность педагогов в участии в семинарах и конкурсах различного уровня. Задолженности по курсам повышения квалификации нет.

Однако, пока не удалось добиться положительных результатов в профессиональных конкурсах педагогического коллектива. Для дальнейшего повышения уровня педагогической деятельности необходимо педагогическому коллективу шире презентовать свои методические разработки на городских и региональных семинарах и конференциях и еще больше внимание уделять современным педагогическим технологиям.

В 2022-2023 учебном году в детском саду воспитывается 223 ребенка в возрасте от 1,6 до 7 лет. Всего в детском саду функционируют 12 групп.

#### **Комплектование групп на 2022-2023 г.**

№	возраст	Количество групп	Направленность групп	Количество детей
1	1,6-2	1	Общеразвивающая	12

2	2-3	2	Общеразвивающая	36
3	3-4	2	Общеразвивающая	38
4	4-5	2	Общеразвивающая	37
5	5-6	2	Общеразвивающая	44
6	6-7	1	Общеразвивающая	22
7	6-7	1	Коррекционная (ФФНР)	14
8	3-7	1	Коррекционная (сахарный диабет)	20

Детский сад работает по графику пятидневной рабочей неделе с 06-00 до 18-00.

Контактная информация МБДОУ: тел. 52-42-55, факс 52-06-20, эл.почта [sad46@list.ru](mailto:sad46@list.ru)

Дошкольное образовательное учреждение состоит на Налоговом учете. Имеет основной государственный регистрационный номер (ОГРН), ИНН/КПП.

Помещения и территория ДОУ соответствуют государственным санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, правилам и нормативам работы ДОУ СанПин 2.4.1.3049-20, нормам и правилам пожарной безопасности. Групповые помещения обеспечены мебелью и игровым оборудованием в достаточном количестве. Развивающая среда детского сада организована с учетом интересов детей и отвечает их возрастным особенностям.

В ДОУ в настоящее время функционируют 1 разновозрастная группа ИЗД (инсулинозависимые дети) в которых воспитываются 19 детей. Работа в данных группах ведется под контролем медицинских работников, которые следят за содержанием сахара в крови. Питание в группах ИЗД сбалансированное, стол № 9-пятиразовое, перед основными приемами пищи вводится подкожно инсулин, дозы которых индивидуальны для каждого ребенка. Перед поступлением в детский сад родители данных детей получают полную консультацию у Салимуллиной Розы Ханифовны - главного детского эндокринолога города.

### **Кадровый потенциал**

Педагогическую деятельность в ДОУ обеспечивают воспитатели и специалисты – 26 человек, младшие воспитатели- 8 человек. Из них: воспитателей - **21** (в том числе старший воспитатель), **5** узких специалистов: учитель-логопед - **1**, музыкальный руководитель - **2**, инструктор по физической культуре -**1**, воспитатели по обучению тат. языку - **1**. Высшее образование имеют - 21 педагога (80,8 %); среднее специальное - 5 педагогов (19,2%).

### **Курсы повышения квалификации**

Курсы повышения квалификации в 2022-2023 учебном году прошли 12 педагогов: воспитатели Арсланова И. И., Сайтакова А.Н., Фазлыева Л.Ш. на тему: «Развитие профессиональных компетенции воспитателя в условиях реализации ФГОС ДО (из них 16 часов по вопросам сопровождения детей с ОВЗ, в том числе с РАС)» ФГБОУ ВО "НГПУ", воспитатели: Кабанова М.Н., Минимуллина Л.М., Надеева Н.В., Подъячева Н.П., Шаймарданова Г.Р., Шафигуллина Г.С. на тему: «Новые практики и инструменты психологического развития дошкольников» г. Набережные Челны, ул. Ш.Усманова, дом 122, (49/20), воспитатель по обучению детей тат.языку – Хафизова Г.Н. – «Методическое сопровождение профессионального развития воспитателя по обучению детей татарскому языку в условиях реализации ФГОС ДО (из них 16 часов по вопросам сопровождения детей с ОВЗ, в том числе с РАС)» ФГБОУ ВО "НГПУ", музыкальный руководитель Михайлова Т.В. - «Методическое сопровождение профессионального развития музыкального руководителя в условиях реализации ФГОС ДО (из них 16 часов по вопросам сопровождения детей с ОВЗ, в том числе с РАС)» - ФГБОУ ВО "НГПУ", педагог-психолог Фахразиева Р.Р. на тему: «Реализация задач психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса педагогами-психологами в рамках, обновленных ФГОС ОО и Концепции психолого-педагогических классов (из них 16 часов по вопросам обучения детей с ОВЗ, в том числе с РАС)» - ФГБОУ ВО "НГПУ".

Прошли процедуру аттестации на 1 кв. категорию Махмутова А.Р., Надеева Н.В., Зарубежнова Н.А., Крук А.Р. По сравнению с 2021-2022 годом (65,4%) категорийность в 2022-2023 учебном году стало 78%

В методическом кабинете созданы все условия для дифференцированной помощи педагогам в работе с детьми и повышения квалификации, профессионального мастерства. Методический кабинет доступен каждому педагогу, имеет удобный, гибкий график работы.

Участие в работе педагогических советов, методических объединений, семинаров с использованием активных методов обучения требует тщательной подготовки каждого участника, что способствовало формированию у педагогов потребности в саморазвитии, общекультурном и профессиональном самообразовании.

В основном каждый педагог стремился повышать свой профессиональный уровень, соответствовать современным квалификационным требованиям, изучали новинки методической литературы в области психологии и педагогики посредством самообразования. В течение учебного года 2 раза произвели подписку на методическую литературу.

### **Особенности образовательного процесса**

В ДОУ внедрена основная образовательная программа МБДОУ № 46 «Земляничка» разработанная на основании программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой

Наряду с ней используются другие программы, методические пособия и рекомендации, обеспечивающие физическое, интеллектуальное, художественно-эстетическое и социально-нравственное развитие воспитанников:

- «Программа логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей» Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина.

- авторская программа «Тоника» музыкального руководителя Т. В. Михайловой, Рецензент: к.п.н., ст. преп. кафедры ТиМНДО НИСПТР Р.М.Мубаракшина, от 04 сентября 2014 года.

Инновационные технологии стимулируют интеллектуальное, художественно-эстетическое и социально-эмоциональное развитие, познавательную и творческую активность детей. Содержание образовательной работы обеспечивает широкий спектр компетентности воспитанников в различных сферах познания. Педагоги используют личностно-ориентированный и дифференцированный подходы при планировании и организации работы с детьми.

Формирование личности ребенка - дошкольника предусматривает установление тесной связи между его физическим, умственным и эстетическим развитием. Поэтому основная деятельность педагогического коллектива направлена на развитие свободной личности, наиболее полное раскрытие способностей ребенка, коррекцию имеющихся недостатков в его развитии, а также на подготовку детей к поступлению в школу.

Игра – важнейший вид деятельности ребенка-дошкольника. В игре формируется личность ребенка. Игра сопровождает ребенка в течение всего времени его пребывания в группе детского сада и повседневной жизни. Для развития различных видов игр в детском саду создана предметно-развивающая среда, соответствующая возрастным особенностям детей и ФГОС ДО.

Оценить динамику достижений воспитанников, эффективность и сбалансированность форм и методов работы позволяет мониторинг достижения детьми планируемых итоговых результатов освоения основной общеобразовательной программы, реализуемой в ДОУ.

**Мониторинг качества освоения детьми основной общеобразовательной программы  
за 2022-2023 учебный год показал следующие результаты:  
Результативность воспитательно-образовательной деятельности**

Оценить динамику достижений воспитанников, эффективность и сбалансированность форм и методов работы позволяет мониторинг достижения детьми планируемых итоговых результатов освоения основной общеобразовательной программы, реализуемой в ДОУ. Мониторинг качества освоения детьми основной общеобразовательной программы за 2022-2023 учебный год показал следующие результаты:

	2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год	2020-2021 учебный год	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год
Результаты усвоения детьми программного материала (%) (высокий уровень+средний уровень)	99%  Всего-169 детей  Высокий-75%  Средний-24%	99%  Всего – 135 ребенка  Высокий – 75 %  Средний – 24 %	99 %  Всего – 136 детей  Высокий – 75 %  Средний – 24 %	99 %  Всего – 111 детей  Высокий – 76 %  Средний – 23 %	99%  Всего – 134 ребенка  Высокий-76%  Средний - 23%

Анализируя таблицу можно сделать вывод, что по сравнению с прошлым годом высокий и средний уровни остались на том же уровне. Результаты диагностики указывают на ровный результат работы за учебный год и положительную динамику в усвоении детьми программы. Они достигнуты благодаря разработке и реализации рабочих программ, созданию соответствующей предметно-развивающей среды в группах, а также высокой квалификации педагогов ДОУ.

**Физкультурно-оздоровительная работа** в ДОУ ведётся в системе. Постоянно проводятся закаляющие процедуры: прогулки на воздухе, полоскание рта и горла (простое и контрастное), босохождение, организуются физкультурно–оздоровительные мероприятия: утренняя гимнастика, гимнастика после сна, физические упражнения и подвижные игры, корригирующая гимнастика.

Эффективность физкультурно-оздоровительной работы в дошкольном учреждении ведется во взаимодействии всего педагогического коллектива ДОУ.

**Физическое развитие**

	2020-2021	2021-2022	2022-2023
<b>Всего детей</b>	100% (167 чел.)	100 % (111 чел.)	100% (134 чел)
<b>Готов</b>	92% (154 чел.)	92 % (100 чел.)	92% (134 чел)
<b>Условно готов</b>	8% (13 чел.)	9 % (11 чел.)	8% (11 чел)
<b>Не готов</b>	0% (0 чел.)	0 % (0 чел.)	0% (0 чел)

**По детскому саду:**

<b>1-ая половина года</b>	<b>2-ая половина года</b>
---------------------------	---------------------------

Всего: 134 ребенка Готов: 67 детей – 50 % Условно – готов: 63 ребенка – 47 % Не готов: 4 ребенка – 3 %	Всего: 134 ребенка Готов: 123 ребенка – 92 % Условно – готов: 11 детей – 8% Не готов: 0
---	--

Данные этой таблицы позволяют сделать вывод, что наблюдается подъем положительных показателей физической готовности дошкольников. Но в сравнении с началом учебного года эти цифры значительно улучшились. Условно готовые дети увеличились за счет вновь прибывших детей. Поэтому требуется коррекция некоторых видов двигательной деятельности с детьми, не выполняющие нормативы из семи видов движений.

### **Выполнения закона РТ «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан»**

В ДОУ 12 групп, из них две группы с воспитанием и обучением детей на татарском языке. В ней организовано обучение детей родному языку по новому УМК «Туган телдә сөйләшәбез» автор Хазратова Ф.В., Зарипова З.М.

Уровня усвоения программного материала детьми по родному, татарскому языкам в МБДОУ №46 «Земляничка» на конец 2022 -2023 учебного года

Подготовительные группы: 2 (группа № 2,9)      Обследовано: 37

Уровни	Русские группы		Татарские группы	
	Татарский язык	Родной язык	Русский язык	Родной язык
Количество детей:	17	-	-	17
Высокий	10-58,8%			10-58,8%
Средний	7-41,2%			7-41,2%
ниже среднего	0-0%			0-0%

Примечание:

Старшие группы: 3 (группы №4,7,11).      Обследовано: 40

Уровни	Русские группы		Татарские группы	
	Татарский язык	Родной язык	Русский язык	Родной язык
Количество детей:	30	9	-	-
Высокий	16-50%	5-55,5%		
Средний	17-46,8%	4-44,5%		
ниже среднего	1-3,2%	0-0%		

Примечание:

Средние группы: 2 (группы №3,12 ).      Обследовано: 30

Уровни	Русские группы		Татарские группы	
	Татарский язык	Родной язык	Русский язык	Родной язык
Количество детей:	15	-	-	15
Высокий	7-46,6%			8-53,3%
Средний	7-46,6%			6-40%
ниже среднего	1-6,8%			1-6,7%

### **Дополнительные образовательные услуги**

В рамках дополнительной образовательной программы детского сада и в соответствии с уставными целями и задачами, отбирая содержание работы кружков, педагогический коллектив ориентировался на требования педагогической целесообразности организации детей. Прежде всего, это обеспечение права и возможности каждой личности на удовлетворение культурно-образовательных потребностей в соответствии с индивидуальными ценностными ориентациями.

Развитие творческой активности каждого ребенка представляется главной задачей современного дополнительного образования и качества образования в целом. Предоставление дополнительных платных образовательных услуг и реализация дополнительных образовательных программ осуществляется только по желанию родителей (их законных представителей) на договорной основе.

**Цель:** реализация планов работы кружков способствует всестороннему развитию ребенка-дошкольника, раскрытию его творческих возможностей и способностей. Свободный выбор ребенком вида деятельности раскрывает социально значимые качества личности: активность, инициативность, самостоятельность, ответственность.

Дисциплина	Название программы	Составитель программы	Где и кем утверждена программа
Речевое развитие	«Веселый английский»	Шакирова С.М.	Рецензент: к.п.н., доцент кафедры педагогики и психологии ФГБОУ ВПО НИСПТР Л.Р. Садыкова от 19.08.2022 г.
Познавательное развитие	Логопедический кружок	Соснова Г.Р.	Утверждена на педсовете № 1 от 29.08.2022 г.
	«АБВГДейка»	Баранова И.С.	Утверждена на педсовета № 1 от 28.08.2019 г.
Художественно-эстетическое развитие	Изобразительная студия «Волшебная кисточка»	Салогуб О.В.	Утверждена на педсовете № 1 от 28.08.2019 г.
	«Умелые ручки»	Гардеева А.Р.	Утверждена на педсовете №1 от 29.08.2022г.
	«Веселый художник»	Киямова Г.Р.	Утверждена на педсовете № 1 от 28.08.20219 г.

### **Коррекционно-развивающее развитие**

**Цель** - обеспечение системы средств и условий для устранения речевых недостатков у детей старшего дошкольного возраста с фонетико-фонематическим недоразвитием речи осуществления своевременного и полноценного личностного развития.

#### **Задачи:**

Достижение заявленной цели возможно через решение следующих задач:

- ♦ формирование правильного произношения и уточнение артикуляции уже имеющихся звуков;
- ♦ развитие фонематического восприятия;

- ◆ развитие анализа и синтеза звукового состава речи;
- ◆ подготовка детей к обучению грамоте;
- ◆ расширение и активизация словаря;
- ◆ воспитание выразительной, связной, грамматически правильно оформленной речи.

В своей деятельности учитель-логопед реализует «Программу логопедической работы по преодолению фонетико-фонематического недоразвития у детей Т.Б. Филичевой, Г.В. Чиркиной. Программа предназначена для детей с ФФН 6-7 лет.

**Нормативный срок** освоения данной программы - 1 год. Основной формой обучения являются коррекционные занятия. Количество занятий: 3 в неделю, распределено по периодам. Каждое коррекционное занятие учебного плана решает как коррекционно-развивающие, так и воспитательно-образовательные задачи, которые определяются с учетом специфики различных видов деятельности, возрастных и индивидуально-типологических особенностей детей с ФФН.

Предусмотрены следующие **виды коррекционных занятий**:

- Групповые занятия по формированию звукопроизношения с элементами обучения грамоте,
- Подгрупповые занятия по формированию лексико-грамматических средств языка и развитию связной речи,
- Индивидуальные (подгрупповые) занятия по коррекции дефектов звукопроизношения.

**Форма организации занятий – групповая, подгрупповая и индивидуальная.**

Продолжительность групповой формы образовательной области: 30 минут (согласно нормативам «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений. СанПин 2.4.1.3049-13», утвержденных Постановлением Главным государственным врачом Российской Федерации). Для подгрупповых занятий объединяются дети, имеющие сходные по характеру и степени выраженности речевые нарушения, по 3-4 человека.

В течение учебного года в детском саду функционировала психологическая служба. На начало учебного года психологической службой были поставлены следующие задачи:

1. Повышение психолого-педагогической культуры участников воспитательно-образовательного процесса (родителей, педагогов, сотрудников).
2. Психологическое сопровождение системы работы по интеллектуальному развитию детей в процессе подготовки детей к обучению в школе.
3. Обеспечивать оптимизацию психологических условий качества воспитательно-образовательного процесса, как условие развития системы образования в соответствии с ФГОС ДО.
4. Систематизировать коррекционно-развивающую деятельность педагогов ДОУ по охране психического здоровья и развития личности воспитанников через работу по профилактике и коррекции отклонений от нормативов возрастного развития в соответствии с ФГОС ДО.

### **Результаты работы психологической службы**

В 2022 – 2023 учебном году в ДОУ были сформированы 2 новые группы, в которые поступило 25 детей. В группы дети поступали с июля по сентябрь постепенно.

тяжелую степень адаптации – 3 детей (5,4%)

среднюю степень адаптации – 14 ребенка (72,7 %)

легкую степень адаптации – 6 детей (21,9%)

С учетом проблем адаптации была разработана папка по адаптации. В ней собраны полезные материалы и рекомендации по адаптационному периоду ребенка. Проводила ежедневное наблюдение за детьми в период адаптации, ведение листов адаптации, проведение на группах игр, способствующих улучшению эмоционального фона детей, снятию психоэмоциональной напряженности, закреплению положительных ассоциаций с психологом, педагогом и детским садом, знакомство детей друг с другом. С педагогами проводится консультирование по ситуациям на группе. В «Уголок психолога» добавляется необходимая информация по адаптации, особенностям развития и поведения, потребностям детей раннего возраста. Проводились консультирование педагогов «Адаптация детей к условиям детского сада», предложены игры и упражнения для детей в период адаптации, даны общие рекомендации «Взаимодействие педагога с детьми в адаптационный период». На всеобщее для родителей вновь пришедших детей психолог выступила с консультацией на тему «Адаптация детей к условиям детского сада».

В начале учебного года проводилась диагностика готовности детей подготовительных групп к школе. На основании результатов диагностики готовности ребенка к школе, составляется план работы с ребенком, педагогами и родителями. С детьми проводились занятия на развитие психических процессов и умственной деятельности и формирование внутренней мотивации к школе. Проводился кружок «Подготовка к школе».

Согласно новым требованиям к диагностике готовности детей к школе исследовались следующие параметры: зрительно-моторная координация, математические представления, мыслительные процессы, звукобуквенный анализ, синтез, фонематическое восприятие, саморегуляция и организация деятельности, внимание, мотивационная готовность к школе.

#### **Готовность к школе:**

##### **Уровень развития высших психических функций на начало года**

	<b>дети</b>	<b>%</b>
<b>IV уровень</b> (средний балл от 3,2 до 4,0) - высокие показатели состояния ВПФ и процессов	9	16
<b>III уровень</b> (средний балл от 2,60 до 3,19) - средний уровень развития	12	21
<b>II уровень</b> (средний балл от 2,0 до 2,59) – показатели ниже средних	24	41
<b>I уровень</b> (менее 2 баллов) – низкие показатели	13	22
<b>ИТОГО</b>	58	100

##### **Уровень развития высших психических функций на конец года**

	<b>дети</b>	<b>%</b>
<b>IV уровень</b> (средний балл от 3,2 до 4,0) - высокие показатели состояния ВПФ и процессов	41	68
<b>III уровень</b> (средний балл от 2,60 до 3,19) - средний уровень развития	18	30
<b>II уровень</b> (средний балл от 2,0 до 2,59) – показатели ниже средних	1	2
<b>I уровень</b> (менее 2 баллов) – низкие показатели	-	-
<b>ИТОГО</b>	60	100

#### **Работа по преемственности**

В целях обеспечения преемственности со школами города в рамках реализации ФГОС было подписано соглашение и составлен совместный план работы на учебный год. Наше образовательное учреждение взаимодействует со школой № 38 и гимназией № 76. В 2022-2023 учебном году был заключен договор сотрудничества д/с и начальной школой. Организационная



(работа с детьми), методическая и работа с родителями строилась на основании плана совместной деятельности по обеспечению преемственности.

Организована специализированная работа педагога- психолога с детьми по адаптации детей к дошкольному учреждению, социальному развитию, коррекции поведения, подготовке к школе, выявление и творческое развитие детей с повышенным уровнем способностей, участие воспитанников в городских и республиканских интеллектуальных конкурсах, отслеживание поступления детей в школы города.

Задачи:

- Способствовать налаживанию преемственности в вопросах отбора содержания методов и приёмов воспитания и обучения воспитанников подготовительных групп ДООУ и первоклассников;
- Способствовать формированию физической готовности воспитанников к обучению в школе;
- Способствовать формированию психических процессов, обеспечивающих специальную готовность к обучению в школе;
- Способствовать развитию свойств и качеств личности воспитанников, обеспечивающих мотивационную готовность к школе.

### **Основные достижения образовательного учреждения**

*Обобщение ППО:*

Выступления на семинарах: Нутфуллина Л.М., Султанова В.М., Баранова И.С., Фазлыева Л.Ш., Хафизова Г.Н., Бурашникова М.Н., Махмутова А.Р., Гардеева А.Р., Фомина Г.Г., Бадртдинова А.Р.

Мастер-классы: Крук А.Р., Нутфуллина Л.М., Султанова В.М., Хафизова Г.Н., Салогуб О.В.

Публикации: Баранова И.С., Гардеева А.Р., Нутфуллина Л.М., Султанова В.М., Махмутова А.Р., Мустафина А.Г., Шафигуллина Г.С., Фомина Г.Г., Фазлыева Л.Ш., Минимуллина Л.М., Киямова Г.Р., Хафизова Г.Н., Салогуб О.В.

Показ открытых ООД: Минимуллина Л.М., Киямова Г.Р. (видеоролик), Султанова В.М., Нутфуллина Л.М.

Участие на педсоветах: Бурашникова М.Н., Салогуб О.В., Фазлыева Л.Ш., Махмутова А.Р., Султанова В.М., Баранова И.С., Минимуллина Л.М., Крук А.Р., Зарубежнова Н.А., Хафизова Г.Н., Надеева Н.В., Гардеева А.Р., Мустафина А.Г., Шафигуллина Г.С.

*Участие в конкурсах профессионального мастерства:*

**Всероссийские:** «Моя педагогическая инициатива» - Султанова В.М., Нутфуллина Л.М., Салогуб О.В. (1 место), конкурс педагогических идей «Формы, методы и средства обучения» – Хафизова Г.Н. (2 место), «Конкурс чтецов» – Хафизова Г.Н. (1 место), «Здоровьеформирующие и здоровьесберегающие технологии в условиях реализации ФГОС» - Зарубежнова Н.А. (2 место), «Конкурс участков» – Салогуб О.В., Фомина Г.Г., Киямова Г.Р. (1 место), «Зимушка-зима» – Гардеева А.Р., Фомина Г.Г. (1 место)

**Республиканские:** конкурс методических разработок «Творчество, искусство, мастерство» - Султанова В.М., Нутфуллина Л.М. (1 место), «Современные подходы к организации воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС» – Султанова В.М. (1 место), «Мой мастер-класс» – Султанова В.М. (2 место), Нутфуллина Л.М. (3 место), «Творчество без границ» – Хафизова Г.Н. (1 место), «Новые идеи для особенных детей» - Хафизова Г.Н. (3 место), «Зимние фантазии» – Киямова Г.Р., Минимуллина Л.М. (1 место), «Мастер своего дела» - Фазлыева Л.Ш. (1 место), «Полилингвальное образование детей дошкольного возраста как средство воспитания основ толерантности» (2 место), творческий конкурс «Стихи, как много вас вокруг» - Гардеева А.Р. (1 место), «Веселая карусель» - Минимуллина Л.М., Киямова Г.Р. (3 место), «Чудесных сказок хоровод» – Салогуб О.В. (2 место)

*Участие воспитанников в конкурсах различного уровня:*

**Всероссийские:**

- Чемпионат «BabySkills» в номинации «Лабораторный химический анализ» - диплом I степени;
- турнир способностей «Росток» (SuperUm, UnikUm, IntellektUm) - дипломы I, II, III степени;
- интеллектуальный конкурс «День буквы Е» - диплом I степени;
- интеллектуальный конкурс «Умка» – дипломы I, II, III степени;
- конкурс проектных работ «Шаг в будущее» – диплом I степени;
- творческий конкурс «Защитникам Отечества посвящается» - диплом I степени;
- творческий конкурс «Зимушка-зима» - дипломы I, II, III степени;
- творческий конкурс «Мы мороза не боимся» - дипломы I, II, III степени.

**Республиканские:**

- чемпионат «BabySkills» в номинации «Лабораторный химический анализ» - диплом I степени;
- чемпионат «BabyАбилимпикс» в номинации «Музыкальный руководитель» - дипломы II, III степени;
- фестиваль-конкурс национального татарского искусства «Бэхет йолдызы» - диплом лауреата III степени;
- интеллектуальный конкурс «Юный декламатор» - диплом I степени;
- творческий конкурс «Зимние фантазии» - дипломы I, II, III степени;
- конкурс чтецов «Туган телем – Тукай теле» - диплом I степени;
- фестиваль хореографического искусства «Танцевальная карусель» - диплом III степени;
- фестиваль эстрадного искусства «Колибри - 2022» - диплом II степени;
- фестиваль юных исполнителей «Первые шаги» - диплом III степени;
- творческий конкурс «Народы разные – Республика одна» - диплом I степени;

**Муниципальные:**

- «BabySkills» в номинации «Лабораторный химический анализ» - диплом I степени
- «BabyАбилимпикс» в номинации «Музыкальный руководитель» - диплом II степени;
- конкурс чтецов «Джалиловские чтения» - диплом II степени;
- творческий конкурс «Эколята – друзья и защитники природы» - диплом I степени;
- интеллектуальный конкурс «Юный гений» - дипломы I, II, III степени;
- конкурс чтецов «Родной язык – дружи со мной» - дипломы I, II, III степени;

- конкурс чтецов «Весенние лучики поэзии» - дипломы I, II, III степени;
- конкурс чтецов «Живое слово» - дипломы II, III степени;
- интеллектуальный конкурс «Всезнайка» - дипломы I, II, III степени;
- творческий конкурс «В космос всех с собой возьмем» - дипломы I, II, III степени;
- конкурс чтецов «Яз кояшы» - дипломы I, II степени;
- конкурс чтецов «Язлар алып килгэн Тукайны» - диплом III степени;
- конкурс чтецов «Музыка слов» - диплом II степени.

**Таким образом,** в 2021-2022 учебном году была зафиксирована хорошая тенденция в обобщении опыта. Все запланированные мероприятия были проведены. Повысилась активность педагогов в участии в семинарах и конкурсах различного уровня.

### **Обеспечение безопасности**

1. Заключен договор на 2023 год на оказание охранных услуг по контролю за каналом передачи тревожного извещения на ПЦО. Тревожная кнопка функционирует.
2. Имеется в наличии документация по антитеррористической деятельности, пожарной безопасности.
3. На каждом этаже имеется план эвакуации.
4. В дошкольном учреждении осуществляется пропускной режим.  
Проводятся инструктажи с педагогическим и обслуживающим персоналом с отметкой в журнале.

В течение 2022-2023 года поддерживаются в состоянии постоянной готовности первичные средства пожаротушения: огнетушители, пожарные краны, пожарные гидранты. Соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов. Постоянно с сотрудниками проводятся инструктажи с детьми тематические занятия, игры. Ежеквартально проводятся тренировки по эвакуации детей и сотрудников по пожарной безопасности и гражданской обороне. Для родителей оформляются информационные стенды, проводятся беседы. Сотрудники проходят учебу по противопожарному минимуму. Согласно акту проверки готовности ДООУ к новому учебному году нарушений требований пожарной безопасности в детском саду не выявлено. В течение года по пожарной безопасности проделана следующая работа:

- Заменены деревянные экраны радиаторов на металлические на путях эвакуации;
- перезарядка огнетушителей;
- покраска стен негорючим материалом;
- заменены деревянные потолочные покрытия на путях эвакуации на негорючий материал;
- пополнение кабинета методической литературой

В целях соблюдения антитеррористической безопасности в детском саду установлена кнопка тревожной сигнализации, заключен договор в ФГУП «Охрана» за соблюдением порядка на территории ДООУ. При входе в здание организована вахта, которая осуществляется силами сотрудников.

Главной целью по охране труда в детском саду является создание и обеспечение здоровых и безопасных условий труда, сохранение жизни и здоровья воспитанников и работающих в процессе труда, воспитания и организованного отдыха. Администрация постоянно контролирует состояние рабочих мест, правильное использование стремянок, наличие инструкций по охране труда, своевременное проведение инструктажей на рабочем месте. Проводится аттестация рабочих мест и уменьшение вредных условий труда.

### **Состояние здоровья воспитанников**

Для организации оздоровительной работы имеются мед. процедурные кабинеты, изолятор, музыкальный зал, спортивный зал, физкультурная площадка. На постоянном контроле

администрации детского сада находится соблюдение санитарно-гигиенических требований к условиям и режиму воспитания детей.

В течение 2022-2023 учебного года в детском саду традиционно проводился комплекс специально организованных мероприятий по улучшению физического и психического здоровья воспитанников:

-Занятия с использованием нестандартного физкультурного оборудования (массажные дорожки);

- Физкультурные занятия в нетрадиционной форме;

- Проведение игровых перемен между занятиями с целью снятия утомления и повышения двигательной активности.

В детском саду разработан комплекс оздоровительных мероприятий в период подъема заболеваемости. В течение учебного года дети принимали кислородные коктейли, проводили гимнастику для глаз, закаливающие процедуры, инструктор по физкультуре проводила упражнения по профилактике плоскостопия, сколиоза. Также проводились мероприятия по профилактике гриппа и ОРЗ, а именно:

- - Беседы о профилактике гриппа с родителями;
- -Проведение профилактической прививки против гриппа;
- -Полоскание рта после каждого приема пищи кипяченой водой – постоянно;
- - Масочный режим;
- - Соблюдение санитарно-эпидемического режима (проветривание, влажная уборка, кварцевание) – постоянно
- -Ежедневно – смазывание слизистой полости носа оксалиновой мазью;
- -Проведение утренней гимнастики - постоянно;
- -Ходьба босиком по массажным коврикам до и после сна – постоянно;
- Раздача витаминов «Ревит», аскорбиновой кислоты;
- -Использование в питании детей витаминизированного напитка «С», фруктов, сока – постоянно;
- - Ежедневный осмотр детей с обязательной термометрией;
- - Соблюдение карантинных мероприятий с персоналом;
- -Выполнение режима дня – постоянно;
- -Изоляция детей с признаками острого заболевания.

#### **Показатели заболеваемости за последние три учебных года**

	2020-2021	2021-2022	2022-2023
	уч.г.	уч.г.	уч.г.
<b>Заболеваемость в %</b>	2,5%	2,8%	2,4%

#### **Анализ организации питания в детском саду**

Организации питания в детском саду уделяется особое внимание, т.к. здоровье детей невозможно обеспечить без рационального питания.

Деятельность по организации поставок питания осуществляет ООО «Школьное питание».

Контроль за качеством питания, разнообразием и витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов питания осуществляется со стороны заведующей и старших медсестер детского сада. Согласно санитарно-гигиеническим требованиям соблюдение режима питания в детском саду организовано 5-разовое питание детей:

- Завтрак
- Второй завтрак
- Обед
- Полдник
- Ужин

Для групп детей с ИЗД составляется специальное меню. Это пятиразовое питание, с учетом хлебных единиц, стол № 9.

Организация питания в детском саду сочетается с правильным питанием ребенка в семье. С этой целью воспитатели информировали родителей о продуктах и блюдах, которые ребенок получает в течение дня в детском саду, вывешивая ежедневное меню которое утверждается заведующим, проводились встречи с представителями ООО «Школьное питание» с дегустацией блюд для родителей.

Важнейшим условием правильной организации питания детей является строгое соблюдение санитарно-гигиенических требований к пищеблоку и процессу приготовления и хранения пищи. В группах имеется информационные папки для родителей об особенностях и правилах питания. Имеется уголки для младших воспитателей, в которых имеется информация по обработке посуды, по норме вложения блюд. Ежегодно ДООУ участвует в городском конкурсе «Лучшая организация питания».

### **Результаты анализа и перспективы деятельности ДООУ**

Деятельность педагогического коллектива ДООУ в течении 2022-2023 учебного года была разнообразной, многоплановой и результативной. Достигнутые результаты работы в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам. Наиболее успешными в деятельности ДООУ за год можно обозначить следующие моменты: качественные результаты в конкурсе «BabySkills» в номинации «Лабораторный химический анализ» - Бойко Дарина (тренер-эксперт Нутфуллина Л.М.) (2 место – муниципальный этап); в конкурсе «BabyАбилимпикс» в номинации «Физкультура» - . (Тренер Салогуб О.В.). Достигнуты положительные результаты по всем основным задачам годового плана (собран педагогический опыт, проведены запланированные мероприятия); достигнуты положительные результаты в освоении детьми основной образовательной программы; увеличена активность участия родителей в жизни детского сада (проекты, конкурсы).

Оценка внутреннего потенциала выявила следующие слабые стороны деятельности МБДОУ № 46: уровень высш.кв. категории также ниже городского уровня на 20,3 % (по саду – 3,7 % (1 педагог – Михайлова Т.В.; по городу – 24 %). Педагоги пассивно участвуют в профессиональных конкурсах педагогического коллектива и грантах. Работа по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей дошкольного возраста остается актуальной. Работа по развитию речи также требует продолжения, используя другие формы работы. Следует отметить, что нравственно-патриотическое развитие у детей дошкольного возраста находится на среднем уровне. Актуальность проблемы заключается в том, что современные дети мало знают о родном городе, стране, особенностях народных традиций, часто равнодушны к близким людям, в том числе к товарищам по группе, редко сострадают чужому горю. Явно недостаточной является работа с родителями по проблеме патриотического воспитания в семье. Осуществление патриотического воспитания старших дошкольников включает воспитание патриотических чувств, любви к Родине, развитие интереса к народной культуре, к родному языку, традициям и обычаям. Также остро встал вопрос недобора детей в детский сад. Родители в основном выбирают сады с высоким престижем и имиджем. Сегодня общество особенно нуждается в грамотных, физически, морально и духовно развитых гражданах. Роль дошкольного образования в деле развития и воспитания подрастающего поколения велика. Именно дошкольное учреждение дает старт развитию личности ребенка, именно от того, как ребенок развивается в детстве, во многом зависит успешность его дальнейшей жизни. От качества

образования в ДООУ зависит очень многое, поэтому дошкольное образование сейчас рассматривается как важный фактор развития личности. Именно в дошкольном возрасте у ребенка закладываются все основные особенности личности.

Принимая во внимание достигнутые результаты и основные проблемы, с которыми столкнулись сотрудники детского сада в 2022-2023 учебном году, были определены перспективы работы на следующий год: разработать план повышения профессионального уровня педагогов, опытным педагогам заявляться на высшую категорию, повысить результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах, конкурсах педагогического коллектива. Оказывать помощь педагогам, через документальное, методическое, информационное сопровождение, продолжать обучение педагогов на квалификационных курсах по ФГОС. В 2022-2023 учебном году; продолжать систематическую работу по развитию речи детей дошкольного возраста; продолжать систематическую работу по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста; продолжать систематическую работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников; продолжить реализовывать социальное партнерство для формирования высокого имиджа ДООУ.

**Ориентируясь на основное содержание деятельности ДООУ и ее направленность, а также на анализ конечных результатов прошедшего 2022-2023 учебного года, мы ставим следующие годовые задачи на 2023-2024 учебный год:**

1. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации.
2. Совершенствовать работу педагогов в вопросах речевого развития дошкольников, используя инновационные технологии.
3. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.

### **III. Годовые задачи МБДОУ №46 «Земляничка» на 2022-2023 учебный год**

**Цель:** обеспечить максимально благоприятные условия для всестороннего развития гармоничной, творческой, духовно богатой личности дошкольника во всех направлениях,

предусмотренных ФГОС ДО.

**Задачи:**

1. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации.
2. Совершенствовать работу педагогов в вопросах речевого развития дошкольников, используя инновационные технологии.
3. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.

#### IV. План работы МБДОУ №46 «Земляничка» на 2022-2023 учебный год

##### 4.1. Работа с кадрами

##### 4.1.1. Кадровый состав

№	ФИО	Должность	Категория	Образование
<b>Административный персонал</b>				
1.	Загидуллина Альфинур Габдульбаровна	Заведующий ДОУ	-	Высшее
2.	Фахразиева Рузилья Ринатовна	Старший воспитатель	-	Высшее
3.	Шакирова Лейсан Ильсуровна	Зам. завед. по хозяйственной работе	-	Высшее
4.	Авдеева Анастасия Владимировна	Главный бухгалтер	-	Высшее
5.	Каюмова Айгуль Асхатъевна	Бухгалтер	-	Высшее
<b>Педагогический персонал</b>				
1	Михайлова Татьяна Васильевна	музыкальный руководитель	Высшая	Среднее профессиональное
2	Крук Айгуль Рамилевна	музыкальный руководитель	Первая	Высшее
3	Султанова Валентина Матвеевна	учитель-логопед	Первая	Высшее
4	Идиатуллина Гульфия Гамбаровна	Инструктор по ф/к	Первая	Высшее
5	Хафизова Гульназ Накиповна	Воспитатель по обучению детей татарскому языку	Первая	Высшее
6	Баранова Ирина Сергеевна	Воспитатель	Первая	Высшее
7	Бурашникова Мария Николаевна	Воспитатель	б/к	Высшее
8	Гардеева Аниса Радиковна	Воспитатель	Первая	Высшее
9	Арсланова Илюза Ильгизовна	Воспитатель	Первая	Высшее



10	Адиева Алсу Табрисовна	Воспитатель	б/к	Высшее
11	Махмутова Айгуль Равиловна	Воспитатель	Первая	Высшее
12	Минимуллина Лилия Муаедовна	Воспитатель	Первая	Высшее
13	Надеева Наталья Викторовна	Воспитатель	Первая	Среднее профессиональное
14	Нутфуллина Лилия Минхатыповна	Воспитатель	Первая	Высшее
15	Подъячева Надежда Павловна	Воспитатель	Первая	Среднее профессиональное
16	Рахматуллина Гульнур Фирдависовна	Воспитатель	Первая	Высшее
17	Соснова Гузель Рафаиловна	Воспитатель	б/к	Высшее
18	Салогуб Ольга Вячеславовна	Воспитатель	Первая	Высшее
19	Фомина Гульшат Габделахатовна	Воспитатель	б/к	Высшее
20	Фазлыева Ландыш Шамилевна	Воспитатель	Первая	Высшее
21	Шафигуллина Гульнара Саматовна	Воспитатель	Первая	Высшее
22	Шаймарданова Гузель Рустамовна	Воспитатель	б/к	Высшее

**4.1.2. Аттестация педагогических работников МБДОУ №46 «Земляничка»**  
**План работы по аттестации педагогов на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Ознакомление педагогов с Положением об аттестации педагогических работников	Сентябрь	Старший воспитатель: Фахразиева Р.Р.
2.	Подача заявлений на прохождение аттестации в октябре 2023 года. Оформление необходимой документации.	Сентябрь	Старший воспитатель: Фахразиева Р.Р.. Педагоги ДОУ
3.	Подготовка к аттестации: -составление графика аттестации; - посещение курсов повышения квалификации, семинаров, методических объединений; - ознакомление с нормативными документами и формами аттестации; - оформление Портфолио и личного кабинета педагога	В течение года	Старший воспитатель: Фахразиева Р.Р. Педагоги ДОУ
4.	Подача заявлений на прохождение аттестации в марте 2024 года. Оформление необходимой документации.	Январь	Старший воспитатель: Фахразиева Р.Р.Педагоги ДОУ
5.	Анализ по итогам прохождения аттестации в 2023-2024 учебном году	Апрель	Старший воспитатель: Фахразиева Р.Р.

#### 4.1.3. Повышение профессиональной компетентности педагогов

№ п/п	Мероприятия	Цели	Сроки	Ответствен ные
1.	Организация подписки на периодические издания (журналы)	Знакомство с новыми педагогическими идеями	В течение года	Старший воспитатель
2.	Посещение городских методических объединений педагогами: -м/о инструкторов по ФК - м/о психологов - м/о музыкальных руководителей - м/о логопедов - м/о воспитателей - м/о воспитателей по обучению детей тат. языку	Повышение профессионального мастерства педагогов	В течение года	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
3.	Участие в городском конкурсе «Воспитатель года»	Презентация опыта работы педагогов	Ноябрь-март	Педагоги ДОУ, старший воспитатель
4.	Разработать и утвердить планы работы по самообразованию педагогов. Собеседование по темам самообразования.	Повышение профессионального мастерства педагогов	Сентябрь	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
5.	Работа в методическом кабинете	Пополнение кабинета новым методическим материалом	В течение года	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
6.	Повышение квалификации педагогов через ИС «Электронное образование»	Повышение профессионального мастерства педагогов	В течение года	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
7.	Проведение смотров конкурсов для педагогов по годовому плану ДОУ	Создание условий для проявления творчества педагогов ДОУ	В течение года	Творческая группа
8.	Обсуждение новинок методической литературы	Пополнение кабинета методической литературой	В течение года	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
9.	Проведение семинаров-практикумов по годовому плану ДОУ	Совершенствование работы педагогов по воспитанию и развитию детей	В течение года	Старший воспитатель, педагоги ДОУ

10.	Разработать и утвердить планы работы с начинающими педагогами ДОУ	Повышение профессионального мастерства педагогов	Сентябрь	Старший воспитатель, педагоги-наставники
11.	Участие в городских, региональных выставках и конкурсах.	Создание условий для проявления творчества педагогов и воспитанников ДОУ	В течение года	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
12.	Показ открытых занятий и мероприятий	Повышение профессионального мастерства педагогов	В течение года	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
13	Практические занятия с педагогами	Повышение самооценки педагогов	В течение года	Педагог-психолог

#### Потребность в КПК на 2023 год

	количество	ФИО педагогов	Направления (темы) КПК, интересующие педагогов
Заведующий	-		
Старший воспитатель	-		
Воспитатель	5	1) Минимуллина Л.М. 2) Маланчева В.С. 3) Надеева Н.В. 4) Фазлыева Л.Ш. 5) Шафигуллина Г.С.	1.Использование информационно-компьютерных технологий в работе педагога ДОО в контексте ФГОС ДО. 2.Инновационные и активные методы обучения и воспитания в условиях реализации ФГОС ДО.
Воспитатель по обучению детей татарскому языку	1	Хафизова Г.Н.	Инновационные и активные методы обучения в работе воспитателя по обучению детей татарскому языку
Педагог-психолог	-		
Учитель-логопед	-		
Учитель – дефектолог	-		
Музыкальный руководитель	1	Михайлова Т.В.	Инновационные и активные методы обучения в работе музыкального руководителя
Инструктор по физической культуре	-		
ИТОГО	7		

#### 4.1.4. Циклограмма контроля в течение учебного года

Вид контроля	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
<b>Тематический</b>									
Тематический контроль «Создание педагогических условий для речевого развития детей дошкольного возраста»			+						
Тематический контроль «Физкультурно-оздоровительная работа ДОУ. Использование здоровьесберегающих технологий»					+				
Тематический контроль «Организация работы по патриотическому воспитанию дошкольников»							+		
<b>Оперативный</b>									
Проверка планирования ВОР	в течение учебного года								
Охрана жизни и здоровья детей	в течение учебного года								
Проверка проведения утренней гимнастики	в течение учебного года								
Организация и проведение ООД	в течение учебного года								
Работа в уголках природы	в течение учебного года								
Оформление детских работ	в течение учебного года								
Проверка соблюдения режима дня	в течение учебного года								
Режим проветривания	в течение учебного года								
Проверка проведения прогулки	в течение учебного года								
Двигательная активность детей в режиме дня	в течение учебного года								
Проверка закаливающих мероприятий	в течение учебного года								
Проверка КГН	в течение учебного года								
Формирование навыков самообслуживания	в течение учебного года								
Контроль питания в группах	в течение учебного года								
Организация и проведение игр (подвижные, спортивные, сюжетно-ролевые, дидактические)	в течение учебного года								

Изучение дошкольниками БДД	в течение учебного года
Контроль языковой среды в татарских группах и обучение детей родному языку в младших группах	в течение учебного года
Закрепление пройденного материала по УМК	в течение учебного года
Трудовая деятельность с детьми	в течение учебного года
Работа с родителями	в течение учебного года
Проведение праздников, досугов, развлечений	в течение учебного года
<b>Итоговый</b>	
Открытый показ организованной образовательной деятельности	Апрель 2024 г.
<b>Предупредительный</b>	
Оказание методической помощи и коррекции работы начинающих педагогов	в течение учебного года
Анализ качества проведения мониторинга по усвоению программы	в течение года все возрастные группы

**Циклограмма оперативного контроля на 2023-2024 учебный год**

№	Вопросы контроля/Месяц проведения	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
1.	Проверка планирования ВОР	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.	Охрана жизни и здоровья детей	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3.	Проверка проведения утренней гимнастики	+		+	+		+	+		+
4.	Организация и проведение ООД		+			+			+	
5.	Работа в уголках природы				+			+		
6.	Оформление детских работ			+			+			+
7.	Проверка соблюдения режима дня	+	+	+	+	+	+	+	+	+
8.	Режим проветривания					+			+	
9.	Проверка проведения прогулки	+	+	+	+		+	+		+
10.	Двигательная активность детей в режиме дня		+			+			+	
11.	Проверка закаливающих мероприятий						+			+
12.	Проверка КГН	+		+		+			+	
13.	Формирование навыков самообслуживания		+			+				+
14.	Контроль питания в группах						+		+	
15.	Организация и проведение игр(подвижные, спортивные, сюжетно-ролевые, дидактические)		+				+			
16.	Изучение дошкольниками БДД			+		+			+	
17.	Контроль языковой среды в татарских группах и обучение детей родному языку в младших группах			+			+			+
18.	Билингвальное образование в ДОУ: - закрепление пройденного материала по УМК «Говорим по-татарски»; - организация работы в группах по ЭРС; - организация и проведение ООД воспитателями по об.детей тат.языку	+				+				+
19.	Трудовая деятельность с детьми	+			+			+		
20.	Работа с родителями	+			+			+		
21.	Проведение праздников, досугов, развлечений		+		+			+		+

#### 4.1.5. График контроля и руководства педагогическим процессом в 2023-2024 учебном году

№	вид контроля	тема	где рассматр.	гр.	срок	Отв.
1	<b>Тематический</b>	Развитие речи детей дошкольного возраста в условиях двуязычия	Педсовет № 2	Все возрастные группы	Ноябрь 2023 г.	Старший воспитатель: Фахразиева Р.Р.
		Эффективность работы педагогов по формированию здорового образа жизни и безопасности детей дошкольного возраста через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы	Педсовет № 3	Все возрастные группы	Январь 2024 г.	Старший воспитатель: Фахразиева Р.Р.
		Организация работы по патриотическому воспитанию дошкольников	Педсовет № 4	Ст., подг. группы	Март 2024 г.	Старший воспитатель: Фахразиева Р.Р.
2	<b>Итоговый</b>	Усвоение детьми программного материала (итоговое проведение ООД)	Педсовет №5	все группы	апрель 2024 г.	Старший воспитатель: Фахразиева Р.Р. Педагоги ДОУ
3	<b>Предупредительный</b>	Организация игровой деятельности детей	Педчас	все группы	в течение уч. года	Старший воспитатель: Фахразиева Р.Р.
		Организация закаливающих процедур	Педчас	все группы	в течение уч. года	Ст. медсестра: Большакова М.А.
		Организация прогулок	Педчас	все группы	в течение уч. года	Старший воспитатель: Фахразиева Р.Р.
		Организация культуры питания	Педчас	все группы	в течение уч. года	Ст. медсестра: Большакова М.А.



#### 4.1.6. Наставничество

**Цель:** оказывать помощь начинающим педагогам в приобретении педагогического опыта, знаний, мастерства.

**Задачи:**

- привить начинающим педагогам интерес к педагогической деятельности и закрепить их в ДОУ;
- ускорить процесс профессионального становления воспитателя, развить его способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности;
- способствовать успешной адаптации начинающих педагогов к правилам поведения в ДОУ.

#### План работы наставников на 2023-2024 учебный год

МЕСЯЦ	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
Сентябрь	Практикум: - «Содержание ООП ДО; нормативных документов по организации учебно-воспитательного процесса (ФГОС, аттестация педагогических работников, СанПины). - «Документация воспитателя». - Анализ содержания ООП ДО и нормативных документов, знакомство с требованиями ведения документации воспитателя на группе. - Педагогическая коучинг - сессия «Планирование воспитательно-образовательного процесса». - Помощь молодому педагогу в работе по планированию. - Консультация «Формы работы с родителями». - Памятка: «Советы по проведению родительских собраний». Ориентировать педагога на выбор оптимальных форм работы с семьями воспитанников. Раскрыть сущность традиционных и нетрадиционных форм работы с родителями. - «Школа молодого педагога».	Заведующий А.Г.Загидуллина, старший воспитатель Р.Р. Фахразиева
Октябрь	- Консультация: «Формы и методы, используемые при организации режимных моментов». - Систематизировать знания об особенностях организации режимных моментов с детьми старшего дошкольного возраста - Индивидуальное консультирование по запросам педагогов.	Старший воспитатель Р.Р.Фахразиева
Ноябрь	- Дискуссия «Трудная ситуация на занятиях и ваш выход из нее» - Выявить затруднения педагога в проведении ООД и оказание помощи выхода из затруднительных ситуаций	Старший воспитатель Р.Р.Фахразиева, Воспитатель Л.Ш.Фазлыева

	- Мастер-класс «Организованная образовательная деятельность в форме интерактивной игры, с использованием интерактивных технологий».	
Декабрь	- Консультация: «Организация РППС в группе» Оказать помощь начинающему педагогу в вопросах организации РППС в соответствии с ФГОС ДО - Мастер - класс: «Нетрадиционные техники рисования». Познакомить с нетрадиционными техниками рисования, их применением в работе воспитателя.	Старший воспитатель Р.Р.Фахразиева, воспитатель Г.Г.Фомина
Январь	- Лекция-практикум: «Детское экспериментирование. Организация и проведение экспериментов с дошкольниками. Занимательные опыты и эксперименты». - Памятка: «Центр экспериментирования в группе детского сада» Расширять знания педагога о развитии познавательного интереса и познавательной активности детей дошкольного возраста средствами экспериментальной деятельности. Формировать представление о правильной организации экспериментирования с детьми.	Старший воспитатель , воспитатели Л.М.Нутфуллина, Л.Ш.Фазлыева
Февраль	- Консультация: «Сотрудничество воспитателя и музыкального руководителя». - Памятка: «Центр музыки в группе» Раскрыть сущность взаимодействия специалистов для достижения наилучших результатов развития детей.	Старший воспитатель: Р.Р.Фахразиева, музыкальный руководитель Т.В.Михайлова
Март	- Консультация: «Современные инновационные технологии в системе дошкольного образования. Проектная технология». Выставка «Проекты ДОУ». Создание условий, раскрывающих творческий и интеллектуальный потенциал дошкольников, ориентированных на диалогическое взаимодействие детей, родителей и педагогов, способствующих самопознанию и саморазвитию всех участников педагогического процесса.	Старший воспитатель Р.Р.Фахразиева, воспитатель Л.М.Нутфуллина
Апрель	- Консультация: «Развитие личности в трудовой деятельности» (виды труда и их освоение детьми; оборудование; руководство трудом). Воспитание трудолюбия в процессе формирования личности. Формирование нравственных ориентиров, трудолюбия, осознания полезности труда. - конкурс «Лучший уголок по развитию мелкой моторики»	Старший воспитатель Р.Р.Фахразиева, воспитатель Н.В.Надеева
Май	- Рефлексия работы молодого специалиста. Презентация: «Учиться, всегда пригодиться!» Анкетирование по определению перспектив на следующий учебный год. Подведение итогов работы. «Портфолио достижений молодого педагога» Определение перспектив на следующий учебный год.	Старший воспитатель Р.Р.Фахразиева, педагог-психолог.

<b>№ п/п</b>	<b>Начинающие педагоги</b>	<b>Наставники</b>
1.	Фахразиева Рузиля Ринатовна	Загидуллина Альфинур Габдульбаровна
2.	Адиева Алсу Табрисовна	Шафигуллина Гульнара Саматовна
3.	Соснова Гузель Рафаиловна	Подъячева Надежда Павловна

#### **Сведения о начинающих педагогах**

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия, имя, отчество педагога</b>	<b>Должность</b>	<b>Образование</b>
1	Фахразиева Рузиля Ринатовна	Старший воспитатель	Высшее
2	Адиева Алсу Табрисовна	Воспитатель	Высшее
3	Соснова Гузель Рафаиловна	Воспитатель	Высшее

#### **Сведения о наставниках**

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия, имя,отчество педагога</b>	<b>Должность</b>	<b>Образование</b>	<b>Пед. стаж</b>	<b>Кв. Кат.</b>
1	Загидуллина Альфинур Габдульбаровна	Заведующий	Высшее	43	-
2	Шафигуллина Гульнара Саматовна	Воспитатель	Высшее	28	Первая
3	Подъячева Надежда Павловна	Воспитатель	Высшее	47	Первая

#### 4.1.7. План работы Совета педагогов

Месяц	Мероприятия	Ответственные
<b>Сентябрь</b>	<b>Установочное заседание:</b> - Ознакомление с Положением о Совете педагогов МБДОУ №46 «Земляничка» - выбор состава председателя и членов Совета педагогов - обсуждение задач годового плана работы - составление плана работы Совета педагогов на текущий год	Заведующий ДОУ Загидуллина А.Г. Председатель Совета педагогов Фахразиева Р.Р.
<b>Октябрь</b>	- Внесение дополнений в проект основной общеобразовательной программе ДОУ с учетом ФГОС ДО. - Обсуждение вопросов по ООП ДОУ – части формируемой участниками образовательного процесса по направлению – приобщение дошкольников к русской народной культуре. - Подготовка к отборочному туру конкурса «Воспитатель года»	Заведующий ДОУ Загидуллина А.Г. Председатель Совета педагогов Фахразиева Р.Р., члены Совета педагогов
<b>Ноябрь</b>	Разработка перспективных планов работы по приоритетному направлению ДОУ – познавательно-речевое развитие детей дошкольного возраста.	Председатель Совета педагогов Фахразиева Р.Р.
<b>Декабрь- Январь</b>	- Подготовка к проведению новогодних утренников (сценарии, оформление зала, костюмов, привлечение родителей к подготовке и т.д.). - Участие детей, педагогов, родителей в конкурсах различного уровня	Члены Совета педагогов
<b>Февраль</b>	- Оказание помощи педагогам в подготовке к конкурсу, оформление интернет – ресурса и методического материала.	Председатель Совета педагогов Фахразиева Р.Р., членв Совета педагогов
<b>Март</b>	«Круглый стол» с членами Совета педагогов: - обсуждение успешности и выявленных проблем при решении поставленных на год задач: по физическому развитию, по речевому развитию, по организации взаимодействия с родителями по подготовке детей к школе.	Заведующий ДОУ Загидуллина А.Г. Председатель Совета педагогов Фахразиева Р.Р., члены Совета педагогов
<b>Апрель</b>	Заседание совета по подведению итогов работы за прошедший учебный год: - итоги выполнения годового плана работы; итоги обследования детей; - выявление возникших проблем и трудностей; поиск новых путей и способов их решения.	Заведующий ДОУ Загидуллина А.Г. Председатель Совета педагогов Фахразиева Р.Р., члены Совета педагогов
<b>Май</b>	- Обсуждение проекта Адаптированной программы для дошкольников с ФФНР. - Оформление документации по работе Совета педагогов.	Председатель Совета педагогов Фахразиева Р.Р., члены Совета педагогов, учитель-логопед

### **Кандидаты в совет педагогов**

- Фахразиева Рузиля Ринатовна, старший воспитатель
- Михайлова Татьяна Васильевна, музыкальный руководитель, выс.кв.категории
- Идиатуллина Гульфия Гамбаровна – инструктор по физической культуре
- Баранова Ирина Сергеевна - воспитатель 1 кв. категории
- Рахматуллина Гульнур Фирдавиевна - воспитатель 1 кв. категории
- Нутфуллина Лилия Минхатыповна - воспитатель 1 кв.категории
- Гардеева Аниса Радиковна - воспитатель 1 кв. категории
- Салогуб Ольга Вячеславовна - воспитатель 1 кв. категории

#### 4.1.8. План работы «Школы начинающего педагога»

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Организация системы наставничества для оказания действенной помощи. Выбор темы по самообразованию.	Сентябрь	Ст. воспитатель
2.	Составление индивидуального плана работы с начинающими педагогами	Сентябрь	Наставники
3.	Изучение уровня профессионализма начинающих педагогов. (анкетирование)	Октябрь	Ст. воспитатель
4.	Оказание методической помощи начинающим педагогам	В течение года	Ст.воспитатель, узкие спец.
5.	<b>Консультации:</b> - «Проектная деятельность в работе с семьей»; - «Роль воспитателя на музыкальных занятиях»; - «Как выстроить взаимоотношения с конфликтными детьми и родителями»; - «Организация питания детей и формирование культуры поведения за столом»; - «Организация и проведение физкультуры на воздухе»; - «Сюжетно-ролевая игра как средство развития речи дошкольников»; - «Роль воспитателя в закреплении пройденного материала по УМК «Говорим по-татарски».	Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель	Ст. воспитатель Муз.руководители Педагог-психолог Ст. медсестра Инструктор по ФК Ст.воспитатель Воспитатель по обучению детей тат. языку
6.	Участие в работе творческих групп ДОУ	В течение года	Ст. воспитатель
7.	Привлечение начинающих педагогов к участию в семинарах, конкурсах, конференциях разного уровня	В течение года	Ст. воспитатель
8.	Отчёт наставников о работе с подопечными.	Апрель	Ст.воспитатель, наставники
9.	Собеседование по итогам работы за год. Определение эффективности воспитательно-образовательной работы.	Май	Зав.ДОУ, Ст.воспитатель

**4.1.9. План повышения показателей результативности участия педагогов в профессиональных конкурсах на 2023-2024 учебный год**

Цель и задачи	Тема и формы деятельности	Сроки	Контрольный показатель
<b>Конкурсы профессионального мастерства «Воспитатель года», «Воспитатель России», «Я говорю и работаю на татарском языке»</b>			
Подготовка победителей образовательного учреждения к дальнейшему туру (городскому, республиканскому, всероссийскому)	Подготовка к конкурсным испытаниям, документов	По плану конкурсов	Результат участия
Сформировать пакет документов, позволяющих развивать и совершенствовать конкурсную деятельность. Определить содержание и направление конкурсов	Заседание конкурсной комиссии по утверждению пакета конкурсных документов и методических рекомендаций	Сентябрь	Размещение материалов на сайте ДОУ и рассылка по электронной почте
Создать условия для повышения конкурсной активности педагогов ДОУ	Рекламная кампания по вовлечению педагогов ДОУ в конкурсные мероприятия. Обеспечение педагогов пакетом нормативных документов по конкурсам педагогического мастерства	В течение года	Обеспеченность педагогов ДОУ пакетом нормативных документов. Активность педагогов в конкурсах
Выявить педагогов, использующих инновационные образовательные технологии в образовательном процессе	1 тур конкурсов на уровне ДОУ	В течение года	Представленность педагогов ДОУ в конкурсах педагогического мастерства (город, республика и тд.)
Развивать инновационные формы профессионального общения	Презентация педагогических достижений. Открытые занятия, практикумы стажистов	В течение года	Графики предконкурсных мероприятий
Сформировать представление о составе участников конкурсов	Прием заявочных документов	Сентябрь-октябрь	Список участников
Ознакомить участников с правилами участия в конкурсах профессионального мастерства	Информационно-консультационное совещание	Сентябрь-октябрь	Обеспеченность участников конкурса информационными материалами по участию в конкурсах

Ознакомить участников конкурса с правилами оформления материалов для участия в конкурсе	Практикумы по оформлению конкурсных материалов	Сентябрь-октябрь	Правильно оформить конкурсные материалы
Организовать проведение конкурса на уровне ДОУ	Прием конкурсных материалов, заседание конкурсной комиссии (составление расписания конкурсов, графика работы комиссии, утверждение состава жюри, утверждение критериев оценки конкурсных испытаний)	Сентябрь	Размещение расписания конкурсов и состава жюри на сайте ДОУ
Организовать профессиональное оценивание участников конкурсов	Работа конкурсной комиссии (проанализировать и подвести итоги участия педагогов в конкурсах на уровне ДОУ)		Рейтинг участников конкурса
Ознакомить конкурсантов с итогами проведения конкурса	Круглый стол «Итоги конкурса», подведение итогов		Представление итогов конкурсов педагогический общественности ДОУ
<b><i>Профессиональные конкурсы разных уровней (городские, региональные, республиканские, всероссийские, международные)</i></b>			
Создать условия для массового вовлечения педагогов в конкурсную деятельность и привитию новых форм профессионального общения	Информационное оповещение педагогов о проведении различных конкурсов. Своевременное ознакомление с положениями о конкурсах, фестивалях. Организация методической помощи, составление рекомендаций	В течение года	Участие и результаты
Проанализировать участие педагогов в конкурсной деятельности	Анализ и составление сводной карты по активности педагогов ДОУ, составление плана работы на следующий год, определение цели и задач	В течение года	Сводная таблица конкурсной активности педагогов, план работы на 2023-2024 учебный год



## 4.2. Организационно — методическая работа

### 4.2.1. Педагогические советы

#### Педагогический совет №1

**Тема:** «Организация работы педагогического коллектива на 2022-2023 учебный год»

**Цель:** Активизация педагогов на новый учебный год, знакомство с приоритетными направлениями деятельности ДООУ

Дата: 29.08.2023 г.

<p><b>Педагогический совет № 1</b> Установочный.</p> <p>Основные направления деятельности ДООУ на 2023-2024 учебный год.</p> <p><b><u>1 часть.</u></b></p> <p>1.1. Анализ работы за летний оздоровительный период.</p> <p>1.2. Итоги смотра по подготовке к новому учебному году.</p> <p><b><u>2 часть.</u></b></p> <p>2.1. Ознакомление педколлектива с годовым планом ДООУ на 2023-2024 учебный год.</p> <p>2.2. Рассмотрение и утверждение календарного учебного графика, режима занятий, режима дня для всех возрастных групп, расписание НОД.</p> <p>2.3. Рассмотрение и утверждение графиков работы педагогов, специалистов с детьми.</p> <p>2.4. Рассмотрение и утверждение основной образовательной программы дошкольного образования, в соответствии с ФОП.</p> <p>2.5. Рассмотрение и утверждение адаптированной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (ТНР), в соответствии с ФОП</p> <p>2.6. Рассмотрение и утверждение адаптированной программы дошкольного образования в соответствии с ФОП</p> <p>2.7. Утверждение рабочих программ педагогов и др.</p> <p><b><u>3 часть.</u></b></p> <p>3.1. Принятие и утверждение проекта решения педсовета</p> <p>3.2. Разное</p>	Август 2023	<p>-Заведующий ДООУ,</p> <p>-Заместитель заведующей по ХР,</p> <p>-старший воспитатель,</p> <p>- Старшая медсестра.</p>
--	----------------	---

**Подготовка к педсовету:**

<b>№</b>	<b>Вид деятельности</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Подготовка анализа ЛОП 2023 г.	Август 2023 г.	Старший воспитатель
2.	Смотр-конкурс «Готовность групп к новому учебному году»	Июнь-август 2023 г.	Воспитатели групп
3.	Инструктаж по охране труда и технике безопасности, по охране жизни и здоровья детей.	Август 2023 г.	Зам.зав.по ХР
4.	Корректировка ООП рабочей группой	Август 2023 г.	Рабочая группа

## Педагогический совет №2

### **Тема: «Использование педагогической технологии-мнемотехники в речевом развитии дошкольников»**

**Цель:** повышение профессиональной компетентности педагогов в организации работы по развитию речи детей.

Дата: ноябрь 2023 г.

<b><i>Повестка дня</i></b>	<b><i>Ответственные</i></b>
<b><u>1 часть Аналитическая.</u></b>	Заведующая ДОУ
1.1. Вступительное слово	
<b><u>1.2.</u></b> Аналитическая справка по результатам	Старший воспитатель
<b><u>1.3.</u></b> Тематическая проверка по использованию технологии-мнемотехники в речевом развитии дошкольников. (Начиная с 1 младшей группы)	Старший воспитатель и Махмутова А.Р., Бурашникова М.Н.
<b><u>2 часть</u></b>	
2.1. Выступление из опыта работы: «Деятельность педагогов по созданию условий для развития инновационных технологий в речевом развитии»	Воспитатель: Шаймарданова Г.Р.
<b><u>2.2.</u></b> Сообщение «Использование мнемотехники, мнемотаблицы в работе с детьми» по развитию речи дошкольников.	Педагог-логопед Султанова В.М.
2.3. Презентация многофункциональной игры по речевому развитию	Все педагоги
<b><u>3 часть</u></b>	Воспитатель: Соснова Г.Р.
3.1. Мини-игра «Речь педагога особенна»	
<b><u>4 часть</u></b>	Заведующий ДОУ
4.1. Принятие и утверждение проекта решения педсовета.	
<b><i>Подготовка к педсовету</i></b>	
<b><i>Вид деятельности</i></b>	<b><i>Ответственный</i></b>
Тематическая проверка «Создание условий при использовании педагогической технологии-мнемотехники в речевом развитии дошкольников»	Старший воспитатель
Презентация многофункциональной игры по речевому развитию	Совет педагогов
Изучение методической литературы	Воспитатели
Оформление папок-передвижек для родителей по теме педсовета	Воспитатели

### **Педагогический совет № 3**

**Тема:** «Формирование нравственно-патриотического потенциала дошкольников через знакомство с историей родного края»

Дата: февраль 2024 г.

Содержание	Ответственные
<b><u>1 часть. Аналитическая.</u></b> 1.1 Вступительное слово	Заведующий ДОУ:
1.2 Актуальность нравственно патриотического воспитания дошкольников	Воспитатель
1.3 Аналитическая справка по тематическому контролю «Создание условий в группах, способствующих патриотическому воспитанию в детском саду»	Старший воспитатель
<b><u>2 часть.</u></b> 2.1 Сообщение «Развивающая среда по нравственно-патриотическому воспитанию в ДОУ».	Воспитатель
2.2 Сообщение «Формирование у воспитанников ДОУ социальных представлений о родном крае»	Воспитатель
2.3 Презентация дидактических игр по нравственно-патриотическому воспитанию	Воспитатель
<b><u>3 часть. Практическая</u></b> 3.1 Викторина с педагогами по формированию нравственно-патриотического воспитания.	Воспитатель
3.2 «Хорошо ли я знаю свой родной город».	Воспитатель
<b><u>4. часть.</u></b> Отчет о выполнении решений предыдущего педсовета	Старший воспитатель
4.1. Принятие и утверждение проекта решения педсовета.	Заведующий ДОУ

#### **Подготовка к педсовету:**

№	Вид деятельности	Ответственный
1.	Тематическая проверка «Создание условий в группах, способствующих патриотическому воспитанию в детском саду»	Совет педагогов
2.	Смотр-конкурс патриотических уголков	Старший воспитатель; Совет педагогов
3.	Разработка дидактических игр по нравственно-патриотическому воспитанию	Воспитатели

**Педагогический совет № 4**

**Тема: «Итоги учебно-воспитательной работы за год»**

**Цель:** Подведение итогов работы ДОУ за 2023– 2024 учебный год

**Дата:** май 2024 г.

<b>Содержание</b>	<b>Ответственные</b>
1. О выполнении годовых задач 2023-2024 учебного года.	Заведующий ДОУ Загиддуллина А.Г.
2. Мониторинг детского развития.	Старший воспитатель
3. «О наших успехах» - отчёт воспитателей групп о проделанной работе за год.	Воспитатель
4. Отчеты специалистов о результатах выполнения программы.	Воспитатель
5. Основные направления работы ДОУ на следующий учебный год.	Воспитатели
6. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.	Заведующий ДОУ Загиддуллина А.Г.
7. Отчет о выполнении решений предыдущего педсовета.	Старший воспитатель:
8. Принятие проекта решения педсовета.	Заведующий ДОУ Загиддуллина А.Г.

**Подготовка к педсовету**

<b>№</b>	<b>Вид деятельности</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Итоги освоения детьми ОП, АОП ДОУ №46, в соответствии с ФОП.	Педагоги
2.	Инструктаж по охране труда, жизни и здоровья ребенка на летний период	Старший воспитатель:
3.	Смотр-конкурс «Готовность к летнему оздоровительному периоду»	Педагоги ДОУ
4.	Рекомендации для воспитателей, по работе с детьми в летний оздоровительный период.	Старший воспитатель

#### 4.2.2. Семинары

##### Семинар — практикум №1

**Тема: «Профессиональное развитие педагога дошкольной образовательной организации средствами конкурсного движения»**

**Цель:** создание условий для профессионального общения, самореализации и стимулирования роста творческого потенциала педагогов.

**Дата проведения:** 19 октября 2022 г.

№	Содержание вопросов	Форма организации	Ответственный
1.	«Конкурс профессионального мастерства педагогов как фактор развития системы дошкольного образования»	Вступительное слово	Заведующий ДОУ Загидуллина А.Г.
2.	«Основные тенденции конкурса «Воспитатель года». Методическое сопровождение педагога в процессе подготовки и участия в конкурсе	Сообщение	Старший воспитатель Фахразиева Р.Р.
3.	«Искусство публичного выступления» Ораторское мастерство и имидж педагога»	Мастер-класс	Учитель-логопед Султанова В.М.
4.	«Развитие уверенности в себе»	Практическое занятие	Педагог-психолог

#### 2. Общие собрания

2.2.1.	1. Положение об оплате труда	Сентябрь 2023	Заведующая ДОУ, заместитель заведующей	
2.2.2.	1. Состояние работы по охране труда в ДОУ. 2. Выполнение натуральных и денежных норм по питанию за 9 месяцев.	Ноябрь 2023	Заведующая ДОУ, заместитель заведующей	
	1. Отчётно-выборочное собрание	Январь 2024	Заведующая ДОУ, заместитель заведующей	
2.2.2	1. Внесение изменений в локальные акты ДОУ	Май Июнь 2024	Заведующая ДОУ, заместитель заведующей	
<b>2. 3</b>	<b>Производственные совещания</b>			
2.3.1.	Еженедельно, каждый вторник в соответствии: - с оперативным контролем; - с планированием педагогического совета; - с планированием общих собраний			

2.3.2.	Состояние работы по снижению заболеваемости детей и сотрудников	Март 2024	Заведующая ДОУ Заместитель заведующей Медсестра	
2.3.3.	Выполнение правил внутреннего трудового распорядка сотрудников.  «О подготовке ДОУ к летнему оздоровительному периоду, новому учебному году»	Май 2024	Заведующая ДОУ заместитель заведующей	

#### 4.2.3. Консультации для педагогов

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Консультации по запросам педагогов	Сентябрь-май	Старший воспитатель:
2.	«Требования к музыкальным уголкам в группах»	Октябрь	Музыкальный руководитель: Михайлова Т.В.
3.	«Игровое пространство для проведения подвижных игр с детьми. Роль подвижных игр для детей дошкольного возраста»	Ноябрь	Инструктор по ФК
4.	«Основные требования к уголку экспериментирования в группах»	Декабрь	Воспитатель: Нутфуллина Л.М.
5.	«Знакомство с культурой Татарстана»	Январь	Воспитатели по об.детей тат.языку: Хафизова Г.Н.
6.	«Речевые игры в режимных моментах»	Февраль	Учитель-логопед Султанова В.М.
7.	«Аукцион секретов воспитания»	Март	Педагог-психолог Фахразиева Р.Р.
8.	«Трудовое воспитание дошкольников»	Апрель	Воспитатель Фазлыева Л.Ш.

#### 4.2.4. План работы ППк

**Цель:** Своевременное выявление отклонений в психическом развитии воспитанников, организация системы их психолого-педагогического сопровождения. Обеспечение взаимодействия между членами консилиума, педагогами в совместно организованной деятельности по созданию благоприятных условий, обеспечивающих адаптацию, получение образования, коррекцию и развитие детей в системе ДОУ.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный	Итоговый документ
	<p><b>Заседание 1 «Организационное заседание»</b></p> <p>Тема: «Итоги адаптации поступивших дошкольников. Определение содержания ППк сопровождения»</p> <p>Предварительная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сбор информации о детях группы риска, СОП;</li> <li>- подготовка предварительных списков детей для обсуждения на консилиуме</li> </ul> <p>План проведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рассмотрение нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность ППк</li> <li>2. Принятие плана работы ППк на 2022-2023 учебный год.</li> <li>3. Определение состава специалистов ППк и организация их взаимодействия</li> <li>4. Итоги адаптации.</li> <li>5. Определение методик и сроков комплексного обследования детей группы риска и СОП специалистами МБДОУ по своим направлениям</li> <li>6. Определение схемы написания программ сопровождения.</li> </ol>	сентябрь	<p>Председатель ППк</p> <p>Специалисты ППк</p> <p>Специалисты ППк</p> <p>Председатель ППк</p> <p>Специалисты ППк</p>	<p>Протокол</p> <p>Банк данных детей группы риска</p>



<p><b>Заседание 2</b></p> <p>Тема: «Анализ результатов обследования детей специалистами»</p> <p>Предварительная работа, работа между заседаниями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Заключение договоров с родителями о сопровождении детей специалистами ППк</li> <li>-Проведение обследования детей специалистами ППк</li> <li>-Оформление речевых карт</li> <li>-Оформление результатов диагностики</li> </ul> <p>План проведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Обсуждение результатов комплексного обследования детей специалистами МБДОУ</li> <li>2.Определение образовательных маршрутов и характера комплексной коррекционной помощи данным детям</li> <li>3. Анализ предварительной готовности к школьному обучению</li> </ol>	<p>Ноябрь</p>	<p>Председатель ППк</p> <p>Специалисты ППк</p> <p>Специалисты ППк</p>	<p>Протокол</p> <p>Договора</p> <p>Материал обследования</p> <p>Речевые карты</p> <p>Списки детей, определенные для сопровождения ППк по образовательным потребностям</p> <p>Программы сопровождения</p>
<p><b>Заседание 3</b></p> <p>Тема: «Оценка эффективности коррекционно-развивающей деятельности».</p> <p>Предварительная работа, работа между заседаниями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Проведение коррекционно-развивающей работы с детьми согласно программ сопровождения</li> <li>-Повторное обследование детей специалистами по своим направлениям</li> </ul> <p>План проведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ результатов диагностики и определение динамики коррекционно-развивающей работы с детьми,</li> </ol>	<p>Апрель</p>	<p>Председатель ППк</p> <p>Специалисты ППк</p>	<p>Протокол</p>

<p>получающими медико-психолого-педагогическое сопровождение.</p> <p>-Анализ коррекционно-развивающей работы в логопедической группе</p> <p>-Анализ коррекционно-развивающей работы с выпускниками подготовительных групп Анализ итоговой диагностики готовности ребёнка к школе</p> <p>- Состояние здоровья и физического развития детей группы риска</p> <p>3. Подготовка рекомендаций для родителей и педагогов по дальнейшему сопровождению детей группы риска</p> <p>4. Формирование коллегиальных заключений</p>		<p>Учитель-логопед</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Специалисты ППк</p>	<p>Материалы диагностики</p> <p>Коллегиальные</p>
<p><b>Заседание 4</b></p> <p>Тема: «Итоги работы ППк за учебный год. Формирование списков для комплектования логопедической группы»</p> <p>Предварительная работа, работа между заседаниями:</p> <p>-Подготовка и заключение договоров с родителями на обследование зональной ПП комиссии для зачисления детей в логопедическую группу</p> <p>-Подготовка логопедического, педагогического, психологического и медицинского представления детей на ПП комиссию</p> <p>-Оформление коллегиального заключения</p> <p>-Плановое обследование детей старшего и среднего дошкольного возраста для выявления нуждающихся в логопедическом и психолого-педагогическом сопровождении в условиях коррекционной группы</p> <p>План проведения:</p> <p>1.Результаты реализации индивидуальных</p>	<p>Май</p>	<p>Председатель ППк</p> <p>Специалисты ППк</p>	<p>Протокол</p> <p>Договора</p> <p>Представления</p> <p>Коллегиальные заключения</p> <p>Отчет о работе ППк</p>

	<p>образовательных маршрутов, их эффективность</p> <p>2. Анализ деятельности ППк за 2022-2023 учебный год</p> <p>Управление ППк:</p> <p>-Координирование действий по работе родителей с проблемными ситуациями. Разработка рекомендаций</p> <p>-Мониторинг деятельности ППк</p>	<p>В течение года</p>	<p>Председатель ППк</p> <p>Председатель ППк</p>	<p>Отчет работы ППк</p>
--	---	-----------------------	---	-------------------------

### Медико-педагогические советы

Мероприятия	Срок	Ответственный
<b>I. «Результативность адаптационного периода»</b>		
1. Использование игровых приемов в организации совместной деятельности с детьми раннего возраста, способствующие их легкой адаптации	Сентябрь	Педагог-психолог
2. Анализ адаптации детей в детском саду (гр.5,8)		Воспитатели групп
3. Оздоровительные мероприятия в период адаптации детей.		Ст.медсестра
4. Взаимодействие педагогов и родителей в период адаптации детей раннего возраста к условиям детского сада.		Ст.воспитатель
<b>Подготовка к медико-педагогическому совету.</b>	Сентябрь	Педагог-психолог
1. Консультация для родителей «Игры, направленные на снятие эмоционального напряжения детей в период адаптации»		
2. Оформление адаптационных листов	Июль-сентябрь	Воспитатели групп
3. Групповые родительские собрания (по плану)	Сентябрь	Педагог-психолог
4. Анкетирование родителей «Адаптация малыша к условиям детского сада»		
<b>2. «Психологическая готовность детей к школьному обучению».</b>	Декабрь	Педагог-психолог
1. Результаты диагностики психологической готовности детей к школьному обучению.		Ст.воспитатель
2. Результаты диагностики познавательной сферы детей в подготовительных к школе группах, гр. № 2,9,10		Педагог-психолог
3. Рекомендации для педагогов по результатам психологической диагностики детей.	Декабрь	Педагог-психолог
<b>Подготовка к предсовету:</b>		
1. Диагностика психологической готовности детей к школьному обучению.		
2. Диагностика познавательной сферы детей в подготовительных к школе группах, гр. № 2,9,10		

#### 4.2.5. Смотры конкурсы

№ п/п	Содержание	Дата	Ответственный
1.	Конкурс «Лучший игровой проект по развитию речи» (педагоги)	Ноябрь	Ст.воспитатель Совет педагогов
2.	Конкурс «Знатоки татарского языка» по УМК «Говорим по-татарски», (дети)	Ноябрь	Ст.воспитатель, воспитатель по обуч. детей тат.языку
3.	Конкурс поделок из бросового материала «Елочка, живи!» (дети, родители, педагоги)	Декабрь	Ст.воспитатель, педагоги ДОУ
4.	Конкурс «Лучший здоровьесберегающий проект»	Январь	Ст.воспитатель, педагоги ДОУ
5.	Конкурс семейных талантов «Таланты вокруг нас», (родители, дети)	Февраль	Ст.воспитатель
6.	Конкурс «Лучшая дидактическая игра по патриотическому воспитанию»	Март	Ст.воспитатель, педагоги ДОУ
7.	Конкурс народных традиций и обрядов по ЭРС «В единстве наша сила!», (дети)	Апрель	Ст.воспитатель, воспитатель по обуч. детей тат.языку
8.	Конкурс участков «Сказочный городок», (педагоги)	Май	Ст.воспитатель, педагоги ДОУ

### 4.3. Воспитательно - образовательная работа

#### 4.3.1. План работы по воспитанию навыков безопасного поведения на дорогах детей дошкольного возраста

**Цель:** Развивать у детей способность к предвидению возможной опасности в конкретной меняющейся ситуации и построению адекватного безопасного поведения. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма.

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
	<i>Работа с воспитателями</i>		
1	Консультация «Содержание работы с детьми по обучению детей правилам безопасного поведения на дорогах в разных возрастных группах»	Сентябрь	Ст.воспитатель
2	Утверждение планов работы групп по безопасности на дорогах на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Ст.воспитатель, воспитатели групп
3	Проектная деятельность по безопасности на дорогах «Азбука безопасности»	Сентябрь-октябрь	Воспитатели групп
4	Тематическая проверка: «Организация профилактической работы в ДОУ по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма»	Октябрь	Ст.воспитатель, воспитатели групп
5	Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры по ПДД и уголки безопасности	Ноябрь	Воспитатели групп
6	Просмотр итоговых занятий по правилам безопасного поведения на дорогах	Апрель	Старший воспитатель
7	Оперативный контроль по обучению детей правилам безопасного поведения на дорогах во всех возрастных группах	В течение года	Старший воспитатель
	<i>Работа с воспитанниками</i>		
1	Проведение занятий согласно тематическому плану в каждой возрастной группе	В течение года	Воспитатели групп
2	<b>Тематические занятия:</b> - «Соблюдай правила безопасности на дорогах!»	Октябрь	Воспитатели
	- «Незнайка на дороге»	Декабрь	Воспитатели

	- «Будьте внимательными на дороге!»	Февраль	Воспитатели
	- «Азбука дорожного движения»	Март	Воспитатели
	<i>Работа с родителями</i>		
1	Консультации и беседы по плану групп в каждой возрастной группе	В течение года	Воспитатели групп
2	<b>Информационный стенд:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Правило «СТОПинга»</li> <li>• «Световозвращающие элементы обезопасят вас и вашего ребенка»</li> <li>• Правила перевоза детей в автомобиле</li> <li>• «Для кого горит светофор?»</li> <li>• Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов</li> <li>• Как научить ребенка правильно переходить дорогу во дворах</li> <li>• Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения</li> <li>• Правила езды на велосипеде</li> <li>• Дорожные ловушки</li> </ul>	Сентябрь Октябрь  Ноябрь Декабрь Январь  Февраль  Март  Апрель Май	Воспитатели групп
3	Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по правилам дорожного движения	Сентябрь - Май	Воспитатели

**4.3.2. План мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности  
воспитанников**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
	<i><b>Работа с воспитателями</b></i>		
1	Инструктаж с работниками учреждения по вопросам безопасности жизнедеятельности воспитанников	Сентябрь	Заведующий ДОУ
2	Месячник безопасности	Сентябрь	Заведующий ДОУ, Уполномоченный по ОТ
3	Учеба и проведение тренировочных эвакуаций на случай возникновения пожара	в течение года	Зам.заведующей по хозяйственной работе
4	Контроль за ведением журналов инструктажей.	еженедельно	Заведующий ДОУ
5	Проверка групп и участков на наличие травмоопасных предметов	ежедневно	Воспитатели групп, Уполномоченный по ОТ
6	Приобретение дидактических игр, демонстрационных, наглядных пособий, методической, детской художественной литературы по правилам безопасности	в течение года	Заведующий, ст.воспитатель
7	Ведение документации (тетрадей приёма детей и т.д.)	ежедневно	Воспитатели групп
	<i><b>Работа с детьми</b></i>		
	Беседа с детьми: «Источники опасности дома»	Сентябрь	Воспитатели групп



	Беседы с детьми: «Безопасное передвижение в помещении, осторожно спускаться и подниматься по лестнице»	Октябрь	Воспитатели групп
	Беседа с детьми: «Правила игры с мелкими предметами»	Ноябрь	Воспитатели групп
	Беседа с детьми: «Правила поведения с незнакомыми людьми»	Декабрь	Воспитатели групп
	Беседа с детьми: «Правила поведения с незнакомыми животными»	Январь	Воспитатели групп
	Организация выставки рисунков по соблюдению правил пожарной безопасности: "Осторожно, опасность!"	Февраль	Воспитатели старших групп
	Беседа с детьми «Умение обращаться за помощью к взрослым»	Март	Воспитатели групп
	Беседа с детьми «Огонь – судья беспечности людей»	Апрель	Воспитатели групп
	Беседа с детьми «Ядовитые растения вокруг нас»	Май	Воспитатели групп
	<i>Работа с родителями</i>		
	Оформление консультаций, папок – передвижек по ОБЖ для родителей.	В течение года	Воспитатели групп

#### 4.3.3. План по выполнению Закона РТ «О государственных языках РТ и других языках в РТ»

**Цель:** Повысить качество воспитательно-образовательного процесса по выполнению Государственной программы Республики Татарстан по сохранению, изучению и развитию государственных языков Республики Татарстан и других языков в Республике Татарстан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

##### **Задачи:**

1. Вести планомерную работу по сохранению, изучению и развитию государственных языков Республики Татарстан и других языков в Республике Татарстан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
2. Совершенствовать качество подготовки детей к школе по татарскому языку в условиях ФГОС, реализуя учебно-методический комплект.
3. Обеспечить высокий уровень усвоения детьми родного языка.
4. Организовать плодотворное сотрудничество детского сада и семьи по организации воспитания и обучения детей на этнокультурной основе.

Мероприятия	Срок	Ответственный
<b>I. Организационно - методическая работа.</b> 1. Участие в конкурсе «Лучший билингвальный детский сад». 2. Продолжить обучение в школе "Ана - теле". 3. Продолжать пополнять кабинеты и группы мультимедийными презентациями по темам УМК, ознакомлению с культурой народов Поволжья (ЭРС). 4. Семинар на КМО: «Новые формы работы с семьями воспитанников по билингвальному образованию в ДОУ» 5. Подготовка аналитических справок по итогам анкетирования родителей. 6. Подготовка аналитических справок по диагностике детей.	Февраль  В теч.года  В теч.года  Ноябрь  По плану  Декабрь, апрель	Ст.воспитатель Восп. тат.яз. Ст.воспитатель  Восп. тат.яз.  Восп. тат.яз.  Восп. тат.яз.  Восп. тат.яз.
<b>II. Взаимосвязь воспитателей и узких специалистов ДОУ.</b> 1. Посещение воспитателями занятий, проводимых воспитателем по обучению детей татарскому языку. 2. Систематически с воспитателями групп отслеживать результаты усвоения детьми лексических тем. 3. Совершенствовать лексический минимум русскоязычных воспитателей через программу Ана-теле. Получение сертификатов. 4. Совместная работа музыкальных руководителей и воспитателей по обучению детей родному языку по разработке сценариев праздников, развлечений по тематическим праздникам, театральных постановок. 5. Взаимодействие с инструктором по ФК – закрепление	В теч. года  В теч. года  По плану  В теч. года	Воспитатели  Восп. тат.яз. Воспитатели  Восп. тат.яз. Воспитатели  Узкие специалисты

<p>татарского языка в подвижных играх, считалках, загадках, пальчиковых играх.</p> <p>6. Разработка рекомендаций по использованию пособий УМК в режимных моментах.</p> <p><b>III. Работа с детьми.</b></p> <p>1. Совершенствование работы по речевому развитию детей посредством УМК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение занятий по татарскому языку со средней группы, родному языку с 1 младшей группы</li> <li>- прослушивание аудиокассет;</li> <li>- просмотр видео;</li> <li>- организация игровой деятельности</li> <li>- создание речевых игр- ситуаций</li> </ul> <p>2. Проведение диагностики овладения детьми татарского и родного языка.</p> <p>3. Коррекционно- индивидуальная работа с детьми, с низким уровнем усвоения программного материала.</p> <p>4. Проведение и подготовка праздников и развлечений по знакомству и закреплению знаний о традициях, культуре и быта народов РТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Сәмбелә - көзге уңыш бәйрәме»</li> <li>-« Яңа ел мажаралары»</li> <li>- Международный день родного языка - «Родной язык- мое богатство»</li> <li>- «Татар халкының күренекле шәхесләре»</li> <li>- Творческий вечер ко дню рождения Г.Тукая «Путешествие по произведениям Г.Тукая»</li> <li>- «Сабантуй»</li> </ul> <p>5. Подготовка детей татарской национальности к конкурсу «Татар малае», «Татар кызы».</p> <p>6. Участие в республиканском театральном фестивале- конкурсе «Сайяр».</p> <p>7. Конкурс «Знатоки татарского языка» по УМК «Говорим по-татарски»</p> <p>8. Конкурс народных традиций и обрядов по ЭРС «В единстве наша сила!»</p> <p>9. Организация экскурсий к памятникам Г. Тукая, М. Джалиля.</p> <p>10. Организация конкурсов рисунков на асфальте «Маленький городок мастеров искусства»</p> <p>11.Организация фото-выставки «Яр Чаллым - гүзәл жирем»</p> <p>12. Организация кружка «Туган телне яратабыз» с одаренными детьми.</p> <p>13.Ознакомление детей с архитектурными объектами города, с памятниками архитектуры Татарстана.</p> <p>14.Организация вечеров, викторин книжных выставок к юбилейным датам татарских писателей.</p> <p><b>IV. Работа с родителями.</b></p> <p>1. В группах, в уголках для родителей отражать материалы по обучению детей двум гос.языкам:</p>	<p>В теч. года</p> <p>В теч. года</p> <p>В теч. года</p> <p>В теч. года</p> <p>Октябрь Декабрь Февраль</p> <p>Март Апрель</p> <p>Июнь По плану УО</p> <p>Ноябрь</p> <p>Апрель</p> <p>В теч.года</p> <p>Май</p> <p>Октябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>В теч.года</p> <p>В теч.года</p>	<p>Восп. тат.яз.</p> <p>Восп. тат. яз Воспитатели</p> <p>Восп. тат. яз</p> <p>Восп. тат. яз Воспитатели</p> <p>Восп. тат. яз Муз.рук-ль Воспитатели</p> <p>Восп. тат. яз Муз.рук-ль Восп. тат. яз</p> <p>Ст.воспитатель Восп. тат. яз Ст.воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Восп. тат. яз</p> <p>Восп. тат.яз Восп. групп Восп. тат. яз</p> <p>Восп. тат. яз Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>
--	---	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- вывешивать словарный минимум, который должны освоить дети данного возраста;</li> <li>- указывать сайты, где родители смогут найти необходимый материал по обучению двум государственным языкам РТ для семейного просмотра и общения среди членов семьи в домашних условиях;</li> <li>- тематику и словарь, пройденный на ООД по татарскому языку</li> </ul> <p>2. Проведение Дня открытых дверей (просмотр занятий с детьми с использованием УМК);</p> <p>3.Подготовить пакет необходимого материала в помощь для родителей при создании речевой среды дома (тетрадь).</p> <p>4. Совместные конкурсы между детьми и их родителями на знание татарского языка «КВН «Играй со мной, мама!»</p> <p>5.Выступление на родительских собраниях по пропаганде в семье изучения родного языка «Закрепление пройденного материала дома – залог успешного обучения в школе».</p> <p>6. Проведение и анализ анкетирования родителей вновь пришедших детей татарской национальности.</p> <p>7.Провести анкетирование родителей по удовлетворенности работой ДОУ по обучению детей двум государственным языкам.</p>	<p>Октябрь, апрель По запросам</p> <p>Январь</p> <p>В теч. года</p> <p>Сентябрь</p> <p>Апрель</p>	<p>Узкие спец-ты Воспитатели Восп. тат. яз.</p> <p>Восп. тат. яз.</p> <p>Восп. тат. яз.</p> <p>Восп. тат. яз.</p> <p>Восп. тат. яз.</p>
<p><b>Преимственность национального образования:</b></p> <p><u>1.Работа с педагогами:</u></p> <p>1. Дискуссия - обсуждение с воспитателями преимуществности программ по обучению детей татарскому языку.</p> <p>2. Взаимопосещение уроков в начальной школе с целью изучения требований, предъявляемых ФГОС.</p> <p><u>2. Работа с родителями:</u></p> <p>1. Выступление на групповых родительских собраниях «Закрепление пройденного материала дома – залог успешного обучения в школе».</p> <p>2.Использование информационно- наглядной информации для родителей.</p> <p>3. Презентация учебно-методических пособий перед родителями с целью заинтересовать русскоязычных детей изучению татарского языка.</p> <p>4. Участие родителей в национальных праздниках.</p> <p>5. Анкетирование родителей, индивидуальные беседы.</p> <p>6. КВН «Играй со мной, мама!»</p>	<p>Октябрь</p> <p>Сентябрь-Апрель</p> <p>В теч.года</p>	<p>Восп. тат. яз.</p> <p>Восп. тат. яз.</p> <p>Восп. тат. яз.</p>

#### 4.3.4. План совместной работы ДОУ №46 и СОШ №38 по вопросам

##### преемственности на 2023-2024 учебный год

**Цель:** Продолжать работу по преемственности детского сада и школы в рамках реализации ФГОС. Продолжать сотрудничество с педагогическим коллективом школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению.

№	Содержание	Срок	Ответственный
<b>1. Работа с педагогами</b>			
1	Согласование и утверждение плана по реализации преемственности в работе детского сада и школы	сентябрь	Старший воспитатель, Завуч
2	Открытые уроки в 1-ых классах для воспитателей с целью ознакомления с требованиями, предъявляемыми в школе к первоклассникам.	ноябрь	учителя начальных классов
3	Наблюдение учителями начальных классов занятий по развитию речи, математике в подготовительных группах.	декабрь	Воспитатели
4	Взаимопосещение занятий по татарскому и родному языку учителями татарского языка и воспитателями по обучению детей татарскому языку.	в течение года	воспитатели и учителя по обучению детей тат. языку
5	Круглый стол с учителями СОШ № 38 по преемственности ДОУ и школы	январь	Воспитатели, учителя
6	Консультация «Условия формирования мотивационной готовности старших дошкольников к обучению в школе»	январь	педагог-психолог педагоги групп
7	Анализ мотивационной готовности к школе детей подготовительных групп	май	педагог-психолог
<b>2. Работа с воспитанниками</b>			
1	Посещение праздника в школе: - «Первый звонок»	сентябрь	Педагоги старших групп
2	Предварительная диагностика готовности детей подготовительной к школе групп, - коррекционно-развивающие занятия по итогам диагностики по плану психолога. - индивидуальные занятия по развитию мотивации к школьному обучению	октябрь  в течение года	педагоги групп педагог-психолог
3	Вводное занятие: «Что такое «Школа»? Формирование представлений о школе, основных школьных помещениях и их назначении. Экскурсия в школу. Коллективное рисование «Наша будущая школа».	ноябрь	Педагоги групп
4	Тема: «Хочу все знать» Формирование интереса и положительного отношения к школе, воспитание уважения к труду учителя. Чтение сказки «Лесная школа», Сюжетно- ролевая игра «Школа», Знакомство с Азбукой,	декабрь	Педагоги групп

	Букварем. История возникновения, мини- музей какие были буквари, продуктивная деятельность.		
5	Тема: «Правила в школе» Формирование позитивного отношения к школе, анализ положительных моментов и трудностей школьной жизни. Игра «Копилка первоклассника», игра «Урок и перемена», чтение сказки «Школьные правила»	январь	Педагоги групп
6	Тема: «Собираем портфель» Формирование представлений об атрибутах ученика. Беседа, рассматривание иллюстраций, дидактическая игра «Собери портфель», рисование «Моя будущая школа», беседа о личных мотивах поступления в школу «Я хочу в школу, потому что...».	февраль	Педагоги групп
7	Тема: «Мы идем в школу» Знакомство с правилами в школе. Посещение общешкольного мероприятия с участием первоклассников. Экскурсия в класс, библиотеку.	март	Педагоги групп Педагог-психолог
8	Итоговое занятие: «В школу за новыми знаниями!» Формирование внутренней позиции школьника, учиться и получать новые знания.	апрель	Педагоги групп
<b>3. Работа с родителями</b>			
1	Ситуативный практикум на тему «Старший дошкольник – будущий первоклассник» с участием родителей;	ноябрь	педагоги подготовительных групп, педагог-психолог
2	<b>Беседы, консультации, рекомендации.</b> Внеплановые индивидуальные беседы; Рекомендации по изучению педагогической литературы; Консультации врача; Консультации учителя-логопеда; Консультации педагога-психолога; Консультации инструктора по физкультуре; Консультации музыкального руководителя.	в течение года	педагоги ДОУ
3	Родительское собрание: «Готовность к школьному обучению»	май	Педагог- психолог, учителя СОШ № 38, воспитатели подготов. групп
4	Посещение родителями итоговых занятий в подготовительных группах	апрель	педагоги групп
5	Индивидуальные консультации по результатам обследования готовности детей к школьному обучению и по запросам родителей	в течение года	педагоги ДОУ

#### 4.3.5. План массовых мероприятий

№ п/п	Содержание	Дата	Ответственный
1	«Подарки осени» (младшие, средние)	Сентябрь	Музыкальные руководители
2	«Вот и стали мы на год взрослей» (старшие)	Сентябрь	Музыкальные руководители
3	«День знаний» (подготовительные)	Сентябрь	Музыкальные руководители
4	«День добра и уважения» (Международный день пожилых людей) (старшие, подготовительные)	Октябрь	Музыкальные руководители
5	Развлечение «В поисках золотой осени» (младшие, средние)	Октябрь	Музыкальные руководители
6	Развлечение «Осенняя палитра» (старшие, подготовительные)	Октябрь	Музыкальные руководители
7	Проведение фольклорного праздника «Сөмбелә»	Октябрь	Воспитатели по об. детей тат.языку, муз. руководители
8	«Любимой мамочке спою» (средние группы)	Ноябрь	Музыкальные руководители
9	Праздник «Мамочка любимая» (старшие группы)	Ноябрь	Музыкальные руководители, инструктор по физкультуре
10	Праздник «С любовью в сердце» (подготовительные группы)	Ноябрь	Музыкальные руководители
11	Праздничное представление «Зимняя сказка» (младшие, средние)	Декабрь	Музыкальные руководители
12	Праздничное представление «Чудеса из сказки» (старшие, подготовительные)	Декабрь	Музыкальные руководители
13	Праздничное представление «Яңа ел мажаралары» (средние группы)	Декабрь	Воспитатели по об. детей тат. языку, муз. руководители
14	Развлечение для всех возрастных групп «Кто рукавичку потерял?» (фольклорные игры, хороводы, прощание с ёлкой)	Январь	Музыкальные руководители
15	Праздник «Буду в армии служить, буду родину любить» (средние группы)	Февраль	Музыкальные руководители
16	«Веселые ребята» (подвижные игры младшие группы)	Февраль	Музыкальные руководители

17	Спортивно-музыкальное развлечение с родителями, посвящённое «Дню Защитника Отечества». Выставка детских рисунков на тему «Буду я как дед и папа в армии служить» (старшие, подготовительные)	Февраль	Музыкальные руководители, инструктор по физкультуре
18	День международного родного языка	Февраль	Воспитатели по об. детей тат. языку, муз. руководители
19	«Масленица широкая» (средние группы)	Март	Музыкальные руководители
20	«Мы давно блинов не ели» (старшие, подготовительные группы)	Март	Музыкальные руководители
21	Праздник «Подарим маме песенку» (младшие, средние группы)	Март	Музыкальные руководители
22	Праздник «Маму крепко я люблю» (старшие, подготовительные)	Март	Музыкальные руководители
23	«Нәүрүз» - татарский фольклорный праздник	Апрель	Воспитатели по об. детей тат. языку, муз. руководители
24	Развлечение «В гостях у улыбки и смеха!»	Апрель	Музыкальные руководители
25	Праздник «Путешествие по Вселенной»	Апрель	Музыкальные руководители, инструктор по физкультуре
26	«День Земли» экологическое мероприятие	Апрель	Музыкальные руководители, узкие специалисты
27	Тематическое мероприятие, посвящённое «Дню рождения Г.Тукая»	Апрель	Воспитатели по об. детей тат. языку, муз. руководители
28	Концерт, посвящённый 9 мая «Этот славный день Победы»	Май	Музыкальные руководители
29	Парад, посвященный дню Победы. Шествие Бессмертного полка.	Май	Музыкальные руководители
30	Выпускной праздник «Путешествие в страну Знаний»	Май	Музыкальные руководители



### План физкультурных развлечений

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1	*Развлечение «Поездка в осенний лес» (мл.ср. гр.)  *Развлечение, посвященное Дню Защиты детей (ст. подг. гр.)	сентябрь	Инструктор по ФК, Воспитатели групп Муз.руководитель
2	*Физкультурный досуг «Сбор урожая» (мл. ср. гр.)  * Физкультурный досуг «В осеннем лесу» (ст. подг.гр.) с использованием слов по УМК	октябрь	Инструктор по ФК, Воспитатели групп
3	*Развлечение «Вышла курочка гулять» (мл.гр.)  * Физкультурный досуг «Зимующие птицы» (ср,ст.подг.гр.)	ноябрь	Инструктор по ФК, Воспитатели групп Муз.руководитель
4	Спортивное развлечение «В лес за новогодней ёлкой» (мл.ср. ст. подг. гр.)	декабрь	Инструктор по ФК, Воспитатели групп
5	*Зимнее спортивное развлечение «На встречу со снеговиком» ( ср.гр.)  * Зимнее спортивное развлечение «Зимние забавы» (ст. подг.гр.)	январь	Инструктор по ФК, Воспитатели групп Муз.руководитель
6	* Развлечение, посвящённое Дню Защитника Отечества» «Сильные, ловкие, смелые» (ср. гр.)  * Физкультурный праздник, посвящённый Дню Защитника Отечества с участием родителей (ст. подг.гр.)	февраль	Инструктор по ФК, Воспитатели групп, музыкальный руководитель
7	* День здоровья «С зайчиком Васей» (мл.гр.)  *День подвижных игр народов Поволжья (ср. ст. подг.гр.)	март	Инструктор по ФК, Воспитатели групп
8	*Физкультурный досуг: «В магазин игрушек» ( мл.ср. гр.)  * Физкультурный досуг «Полёт на луну» (ст. подг.гр. )	апрель	Инструктор по ФК, Воспитатели групп Муз.руководитель

**4.4. Работа с родителями**  
**4.4.1. Общие родительские собрания**

<b>№ п/п</b>	<b>Тема</b>	<b>Содержание</b>	<b>Ответственный</b>
1.	«О планах работы на 2023-2024 учебный год»	1. Воспитательно-образовательные задачи ДООУ на 2023-2024 учебный год 2. Дополнительные платные образовательные услуги 3. Приобщение детей к историко-культурному наследию Татарстана 4. «Безопасность дома и на улице»	Зав. ДООУ Загидуллина А.Г.
2.	«Родителям о ребенке»	1. Родителям о правах ребёнка; 2. Правила безопасности для детей. 3. Учим ребёнка говорить правильно. 4. Толерантное воспитание детей к людям с ограниченными возможностями здоровья	Зав. ДООУ Учитель-логопед
3.	Итоговое родительское собрание «Итоги работы ДООУ за 2023 - 2024 учебный год»	1. Итоги выполнения воспитательно-образовательных задач в 2023-2024 учебном году 2. Итоги работы узких специалистов. 3. Анализ работы по укреплению здоровья детей. 4. Готовность детей к школе. 5. Задачи на летний оздоровительный период	Зав. ДООУ Загидуллина А.Г. Узкие специалисты Ст. воспит. Ст. медсестра

#### 4.4.2. Групповые родительские собрания

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственный
1.	<b>Установочные групповые родительские собрания:</b> Задачи детского сада и семьи по воспитанию и развитию детей. Права и обязанности родителей. «Возрастные особенности развития детей» «Дорога-ребенок-безопасность»	Сентябрь	Воспитатели групп
2.	<b>Здоровьесберегающие технологии.</b> Итоги проектной деятельности в группах «Детский сад – территория здоровья». Выставка массажных дорожек.	Январь	Воспитатели групп
3.	<b>«Развитие связной речи детей через игровые технологии».</b> Советы об организации речевой среды дома. Выставка поделок «Подарок маме»	Март	Воспитатели групп
4.	<b>Итоговые групповые родительские собрания:</b> Итоги работы за год, успеваемость детей Закаливание организма ребенка в летний период.	Май	Воспитатели групп

#### 4.4.3. План работы совета родителей

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные, форма проведения
1 заседание	Обсуждение и утверждение плана работы на учебный год.	Сентябрь	Заведующий ДОУ Загидуллина А.Г.
2 заседание	1. Знакомство с новыми уставными документами и локальными актами ДОУ, оформление компенсации 2. Совместная творческая деятельность с детьми.	Октябрь	Заведующий ДОУ Загидуллина А.Г.
	3. Организация совместных дел. 4. Участие родителей в проекте «Азбука безопасности».		Ст. Воспитатель
3 заседание	1. «Новогодняя елка. Подготовка и проведение праздника для детей». 2. Участие в конкурсах: «Елочка, живи!».	Декабрь	Заведующий ДОУ Загидуллина А.Г. Ст. воспитатель
	3. Анализ заболеваемости детей за 1-е полугодие. 4. Участие родителей в проведении зимних каникул. 5. Безопасность детей в зимнее время года.		Ст. медсестра Большакова М.А.  Ст. воспитатель
4 заседание	1. Подведение итогов работы родительского комитета за учебный год. 2. Организация оказания родительской помощи в проведении летних ремонтных работ в ДОУ и обустройстве территории детского сада. 3. Планирование совместных дел с детьми в летний период. 4. Организация субботника по оформлению прогулочных участков.	Апрель	Заведующий ДОУ Загидуллина А.Г. Ст. воспитатель Зам. зав. по АХЧ Шакирова Л.И.

#### 4.4.4. Взаимодействие с семьями воспитанников

№	Содержание работы	Срок	Ответственные
1	Заключение родительских договоров.	июль-сентябрь	зав.ДОУ Загидуллина А.Г.
2	Социологическое изучение семей воспитанников, оформление социальных паспортов группы, детского сада.	сентябрь - октябрь	воспитатели; педагог-психолог Фахразиева Р.Р.
3	Анкетирование «Как вы относитесь к инклюзивному образованию?» «Готовы ли вы отдать ребенка в школу»	ноябрь март	Педагог-психолог Фахразиева Р.Р.
4	Дни открытых дверей «Всех пап, всех мам приглашаем в гости к нам!».	1 раз в квартал	зав.ДОУ Загидуллина А.Г., ст. воспитатель, специалисты, воспитатели
5	Групповые родительские собрания.	По плану ДОУ	воспитатели
6	Общие родительские собрания	По плану ДОУ	зав.ДОУ Загидуллина А.Г.,
7	- Оформление информационных стендов для родителей, уголков здоровья. - Консультации по вопросам воспитания, обучения, сохранения и укрепления здоровья детей.	ежемесячно	Воспитатели специалисты
8	Спортивные соревнования к Дню Защитника Отечества	февраль	инструктор по физ-ре
9	Участие родителей в: - выставке изделий с вышивкой на День матери «Мамины руки-золотые» - выставке семейных альбомов «Родословная моей семьи»; - проведении тематических недель; - праздниках и развлечениях; - проектах; - мероприятиях по благоустройству и озеленению территории.	Ноябрь Декабрь в течение года	Воспитатели возрастных групп, узкие специалисты
10	Клуб «Family и Я»	в течение года по плану	Педагог-психолог
11	Сайт ДОУ edu.tatar.ru	в течение года	Зав. ДОУ
<b>Работа с семьями социального риска</b>			

12	-Посещение на дому - Консультация «Влияние семейных конфликтов на психическое самочувствие ребенка» - Беседы «Эмоциональное неблагополучие – причины и последствия», - «Безопасность и здоровье детей дома»	в течение года по плану  по плану  по плану	Педагог-психолог, старший воспитатель, воспитатели возрастных групп
----	--	--	---

#### 4.4.5. План работы консультационного пункта «Счастливая семья»

Месяц	Тема/Мероприятие/Содержание	Формы работы	Ответственный
Сентябрь	Выявление и приглашение в консультативный пункт семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому.		Заведующий ДОУ Старший воспитатель
	1. «Как подготовить ребенка к тому, что в детском саду он будет оставаться без мамы» (1 -ый четверг месяца)	Консультация	Старший воспитатель Педагог-психолог
	2. Обучающие занятия для родителей (законных представителей) (2- ой четверг месяца)	Образовательная деятельность	Инструктор по ФИЗО
	3. Индивидуальная работа по запросу родителей (3-ий четверг месяца)	Индивидуальная консультация	Педагог-психолог. Старшая медицинская сестра
	4. Индивидуальная работа по запросу родителей (4-ый четверг месяца)	Индивидуальная консультация	Учитель-логопед
Октябрь	1. «Адаптация ребенка к детскому саду» (1 -ый четверг месяца)	Консультация	Педагог-психолог
	2« Музыка в жизни вашего ребенка» (2-ой четверг месяца).	Консультация	Музыкальный руководитель
	3. «Нужно ли заранее знакомить ребенка с садиком, в который он скоро пойдёт» (3-ий четверг месяца).	Консультация	Педагог-психолог Старшая медицинская сестра
	4. «Детский сад: за и против». Индивидуальная работа по запросу родителей. (4-ый четверг месяца).	Консультация	Педагог — психолог
Ноябрь	1. Организация жизнедеятельности ребёнка в условиях семьи. (1 -ый четверг месяца)	Круглый стол	Старший воспитатель
	2. «Что должен уметь ребенок, который идет в детский сад». (2-ой четверг месяца).	Консультация	Педагог-психолог
	3. Индивидуальная работа по запросу родителей. (3-ий четверг месяца).	Индивидуальная консультация	Педагог-психолог Старшая медицинская сестра
	4. Индивидуальная работа по запросу родителей. (4-ый четверг месяца).	Индивидуальная консультация	Учитель-логопед Старший воспитатель
Декабрь	1 сказок в жизни дошкольников». (1 -ый четверг месяца).	Лекция	Педагог-психолог

	2.«Агрессивность у детей» (2-ой четверг месяца).	Консультация	Педагог-психолог
	3. «Режим дня в жизни ребенка» (3-ий четверг месяца).	Круглый стол	Старшая медицинская сестра
	4. Индивидуальная работа по запросу родителей. (4-ый четверг месяца).	Индивидуальная Консультация	Учитель — логопед Воспитатель татарского языка
Январь	3. «Похвала и порицание ребенка» (3-ий четверг месяца).	Консультация	Педагог-психолог
	4. « Это интересно» (4-ый четверг месяца).	Консультация	Учитель — логопед
Февраль	1. "Ум на кончиках пальцев". Развитие мелкой моторики (1 -ый четверг месяца).	Семинарпрактикум	Педагог-психолог
	2. «Давайте поиграем». (2-ой четверг месяца).	Игровая деятельность	Инструктор по ФИЗО
	3. Развитие татарского языка с использованием аудио и видео материала по УМК в домашних условиях. (3-ий четверг месяца).	Консультация	Воспитатель татарского языка
	4. Индивидуальная работа по запросу родителей. (4-ый четверг месяца).	Индивидуальная Консультация	Педагог-психолог Музыкальный руководитель
Март	1. Индивидуальная работа по запросу родителей. (1 -ый четверг месяца).	Индивидуальная Консультация	Педагог-психолог
	2. « Закаливание детей дошкольного возраста» (2-ой четверг месяца).	Практикум	Инструктор по ФИЗО
	3. «Капризы, упрямство и пути их преодоления» (3-ий четверг месяца).	Консультация	Педагог-психолог
	4.« Активные игры учат говорить» (4-ый четверг месяца )	Семинарпрактикум	Учитель-логопед
Апрель	1. Индивидуальная работа по запросу родителей. (1 -ый четверг месяца).	Индивидуальная Консультация	Старший воспитатель
	2 .Музыкотерапия (2-ой четверг месяца).	Консультация	Муз. руководитель
	3. « Ребенок и компьютер» (3-ий четверг месяца).	Консультация	Педагог-психолог
	4. «Игра для развития фонематического слуха» (4-ый четверг месяца)	Семинар	Учитель-логопед
май	1 .«Когда отдавать ребенка в школу?» ( 1 -ый четверг месяца).	Консультация	Старший воспитатель
	2. «Организация двигательного режима в домашних условиях» (2-ой четверг месяца).	Консультация	Инструктор по ФИЗО
	3. «Вы, ребёнок и автомобиль». «ПДД для детей» (3-ий четве г месяца).	Консультация	Педагог-психолог

	4. «Развиваем речь детей» (4-ый четверг месяца)	Практическое занятие	Учитель-логопед
	Подведение итогов работы консультационного пункта		Ст.воспитатель Педагог-психолог Учитель-логопед Инструктор по ФК Восп.тат. языка Ст. медсестра Муз.руководитель

#### 4.4.6. План работы клуба «Family и Я»

Дата	Тема	Формы проведения	Ответственный
Сентябрь	Сказкотерапия как средство развития коммуникации ребенка	Беседа, викторина	Педагог-психолог Фахразиева Р.Р.
Октябрь	Воспитание и развитие детей дошкольного возраста	Круглый стол	Педагог-психолог Фахразиева Р.Р.
Ноябрь	Одаренные дети – это наши дети!	Тренинг	Педагог-психолог Фахразиева Р.Р.
Декабрь	Мама, папа, я – психологически здоровая семья!	Конкурс, выставка	Педагог-психолог Фахразиева Р.Р.
Январь	Аукцион секретов воспитания	Круглый стол	Педагог-психолог Фахразиева Р.Р.
Февраль	Молодая семья в свете новых технологий	Беседа с элементами тренинга	Педагог-психолог Фахразиева Р.Р.
Март	Праздники в семье	Праздник	Педагог-психолог Фахразиева Р.Р.
Апрель	Подведение итогов. Награждение активных родителей	Чаепитие	Педагог-психолог Фахразиева Р.Р.



#### 4.5. Административно-хозяйственная работа

##### 4.5.1. Нормативно-правовое обеспечение

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты МБДОУ.	сентябрь	Зав. ДОУ
Разработка новых локальных актов МБДОУ.	Август – сентябрь	Зав. ДОУ
Заключение договоров с родителями (законными представителями).	При приеме ребенка в МДОУ, на новый календарный год	Зав. ДОУ
Приведение делопроизводства в соответствие с требованиями ТК РФ.	на начало учебного года	Зав. ДОУ, делопроизводитель
Составление статистического отчета, отчета по заболеваемости за 2020 год (1-3 кв.)	сентябрь	Зав. ДОУ
<b>УТВЕРЖДЕНИЕ:</b> Плана воспитательно – образовательной работы на месяц	ежемесячно	Зав. ДОУ
График плановых заседаний ПМПк	сентябрь	Зав. ДОУ
Сетка организованной образовательной Деятельности	август	Зав. ДОУ
Учебный план, учебный план-график организованной образовательной Деятельности	август	Зав. ДОУ
Годовых планов узких специалистов	август	Зав. ДОУ
График проведения утренников, развлечений, спортивных мероприятий	август	Зав. ДОУ

##### 4.5.2. Финансово-экономическое обеспечение

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Утверждение штатного расписания, тарификации по МБДОУ.	на начало учебного года	Зав. ДОУ
Согласование перечня приобретения производственного оборудования, мебели и мягкого инвентаря в подотчет МБДОУ	в течение года	Зав. ДОУ
Утверждение сметы расходов МБДОУ на 2020 год.	на начало года	Зав. ДОУ

#### 4.5.3. Организационные мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Участие в совещаниях руководителей и управления образования	по плану УО	Зав. ДОУ Ст. воспитатель
2.	Участие в совещаниях управления Образования	по плану УО	Зав. ДОУ Ст. воспитатель
3.	Участие в совещаниях	по плану УО	Зав. ДОУ Ст. воспитатель
4	<b>Планерки:</b> - ознакомление с материалами совещаний - планирование ежемесячной работы в МБДОУ.	в течение года	Зав. ДОУ Ст. воспитатель

#### 4.5.4. Циклограмма административно-хозяйственной работы

Мероприятия	Ответственный
Подготовка всех помещений к новому учебному году	Заведующий, завхоз
Приемка МБДОУ	Заведующий, завхоз, старший воспитатель
Составление списков воспитанников	Медсестра
Корректировка должностных инструкций работников	Заведующий
Координация обязанностей работников управленческого звена	Заведующий, завхоз, старший воспитатель, шеф-повар
Совещание при заведующей. Организация работы МБДОУ в новом учебном году.	Заведующий, завхоз, старший воспитатель
Расстановка кадров	Заведующий
Утверждение графиков работы	Заведующий
Составление и утверждение циклограмм, функциональных обязанностей работников	Заведующий, завхоз, старший воспитатель
Составление и предоставление отчетности в УО, ИМЦ	Заведующий, старший воспитатель
Тарификация	Заведующий
Общее собрание трудового коллектива, тема «Организация работы в новом учебном году»	Председатель ПК, заведующий, завхоз.

Начало отопительного сезона. Утепление окон во всех помещениях. Уборка территории от опавшей листвы.	Завхоз
Работа по выполнению замечаний	Заведующий, завхоз
Подготовка к инвентаризации материальных ценностей и инвентаризация	Завхоз
Работа по выполнению предписаний	Заведующий, завхоз
Уборка территории от опавшей листвы. Подготовка к зимнему сезону.	Завхоз
Предварительная работа по составлению графиков отпусков	Заведующий, председатель ППО
Предварительная работа по составлению проекта сметы расходов на новый календарный год и заявок на приобретение оборудования и инвентаря	Заведующий, завхоз
Составление заявки на косметический ремонт помещений МБДОУ	Заведующий, завхоз
Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы	Заведующий, завхоз
Проверка выполнения соглашения по ОТ за календарный год	Комиссия по ОТ, председатель ППО

#### 4.5.5. Совещания при заведующем

№	Содержание работы	Дата проведения	Ответственные
1	«Деловой понедельник»	еженедельно	Зав.ДОУ
2	Рейды «сантройки»	еженедельно	Зав.ДОУ, ст.воспитатель, ст.медсестра
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Итоги городского августовского форума работников образования.</li> <li>Итоги фронтальной проверки ДОУ к новому учебному году.</li> <li>О проведении родительского собрания</li> <li>Об организации платных доп. услуг.</li> <li>Об аттестации педагогических работников</li> </ul>	Сентябрь	Зав.ДОУ, ст.воспитатель, ст.медсестра
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей.</li> <li>Об организации осенних работ по благоустройству территории ДОУ</li> <li>Результаты рейда по экономному использованию электроэнергии</li> </ul>	Октябрь	Зав. ДОУ завхоз ст. воспитатель
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Анализ проведения осенних утренников</li> <li>О праздновании «Дня матери», «Дня пожилых людей»</li> <li>Об организации подписки</li> <li>О результатах рейда по ПБ и ТБ.</li> </ul>	Ноябрь	Зав. ДОУ, ст. воспитатель завхоз профком
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>О результатах оперативного контроля за ноябрь месяц</li> <li>Анализ заболеваемости за 1 квартал</li> <li>Об организации Новогодних праздников</li> <li>Инструктаж по безопасному проведению Новогодних праздников.</li> </ul>	Декабрь	Зав. ДОУ, ст. воспитатель, ст.медсестра
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>Анализ проведения Новогодних утренников</li> <li>Об аттестации педагогических кадров</li> <li>О результатах оперативного контроля за декабрь месяц</li> <li>О сотрудничестве ДОУ и семьи.</li> <li>О состоянии физкульт.- оздоровит. работы за 1 полугодие.</li> </ul>	Январь	Зав. ДОУ ст. воспитатель
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>О результатах оперативного контроля за январь месяц</li> <li>Анализ проверок по питанию</li> <li>О качестве проведения доп. услуг.</li> <li>О распространении пед. опыта (участие на семинарах, в конкурсах).</li> </ul>	Февраль	Зав. ДОУ, ст. воспитатель, ст. медсестра ст. воспитатель
9	<ul style="list-style-type: none"> <li>О состоянии заболеваемости за квартал</li> <li>О преемственности в работе ДОУ и СОШ №38</li> <li>О подготовке ДОУ к паводковым мероприятиям</li> <li>Анализ проведения утренников, посвящённых 8 марта.</li> </ul>	Март	ст. воспитатель ст.медсестра завхоз Зав. ДОУ, ст. воспитатель

10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• О результатах подготовки детей к школе</li> <li>• Анализ проведения практического занятия по эвакуации детей из ДОУ при ЧС.</li> <li>• О проведении месячника по травматизму</li> <li>• О результатах оперативного контроля за март месяц</li> </ul>	Апрель	Зав. ДОУ ст. воспитатель завхоз
11	<ul style="list-style-type: none"> <li>• О подготовке к работе в летний период</li> <li>• Организация субботников по благоустройству территории</li> <li>• О результатах оперативного контроля за апрель, май месяц</li> <li>• О проведении ООД педагогами по итогам года</li> <li>• О подготовке к выпускным утренникам</li> <li>• Анализ работы ДОУ по реализации ФГОС</li> </ul>	Май	Зав. ДОУ ст. воспитатель завхоз ст.медсестра

#### 4.5.6. План работы по охране труда на 2023 – 2024 учебный год

сроки	Мероприятия
сентябрь	1. Организация и проведение рейда по охране труда: «Готовность к учебному году» 2. Организация и проведение месячника по ОТ: Предупреждение дорожно-транспортного травматизма 3. Проверка санитарного состояния групп 4. Обновление уголка по ОТ
октябрь	1. Организация и проведение рейда по охране труда: соблюдение ОТ на местах 2. Контроль за соблюдением температурного режима в помещениях ДОУ 3. Проведение практического занятия «Действие персонала в ЧС» ( эвакуация при пожаре) 4. Проверка соблюдения режима дня в возрастных группах
ноябрь	1. Организация и проведение рейда по охране труда: по соблюдению правил СанПиН в ДОУ 2. Контроль за соблюдением ОТ и ТБ на пищеблоке 3. Проверка соблюдения ОТ и ТБ при проведении экологического субботника 4. Проверка безопасности спортивного оборудования
декабрь	1. Организация и проведение рейда по охране труда: наличие инструкций по ОТ на местах, соблюдение ОТ при работе 2. Проверка проведения инструктажа при проведении новогодних утренников и наличие подписей в журнале инструктажей
январь	1. Организация и проведение рейда по охране труда: Инструктаж по Ож и З и ОТ в зимний период (обледенение, сосульки). Контроль за выполнением инструкций 2. Проверка выполнения мероприятий по профилактике травматизма в гололед 3. Контроль за соблюдением инструкций по ОЖиЗ при проведении недели здоровья
февраль	1. Организация и проведение рейда по охране труда: электропроводка в ДОУ 2. Контроль за соблюдением правил СанПиН в прачечной 3. Проверка безопасности прогулочных площадок
март	1. Организация и проведение рейда по охране труда: состояние пищеблока, ОТ на пищеблоке 2. Организация и проведение месячника по пожарной безопасности в ДОУ 3. Контроль за соблюдением правил ОТ и ТБ на рабочих местах 4. Участие в производственном собрании по итогам соблюдения правил пожарной безопасности в ДОУ

апрель	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Организация и проведение декады, посвященной международному дню охраны труда.</li> <li>2. Организация и проведение рейда по охране труда: соблюдение правил пожарной безопасности в ДОУ</li> <li>3. Организация и проведение Месячника по охране труда</li> <li>4. Контроль за соблюдением правил по ОТ и ТБ при проведении экологического субботника по уборке территории</li> <li>5. Контроль: выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей</li> </ul>
май	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Организация и проведение рейда по охране труда: по соблюдению ОТ на местах</li> <li>2. Проверка проведения инструктажей к летне-оздоровительной работе и наличие подписей в журнале инструктажей</li> <li>3. Контроль за соблюдением выполнения инструкций по ОЖиЗ при проведении экскурсий</li> <li>4. Проверка безопасности спортивной площадки</li> </ul>
июнь	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Организация и проведение рейда по охране труда: по соблюдению ОТ на прачечной</li> <li>2. Проверка территории детского сада: соответствие требованиям СанПиНа</li> <li>3. Работа по обновлению материала по ОТ</li> </ul>
июль	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Организация и проведение рейда по охране труда: состояние территории ДОУ, соблюдение ОТ при проведении прогулок с детьми</li> <li>2. Контроль за соблюдением правил по ОТ и ТБ при проведении ремонтных работ</li> <li>3. Контроль за использованием и качеством СИЗ работников при проведении ремонтных работ</li> <li>4. Проверка сертификатов материалов, используемых для ремонтных работ.</li> </ul>
август	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Организация и проведение рейда по охране труда: контроль за соблюдением графика отпусков</li> <li>2. Работа с документацией</li> <li>3. Участие в составлении плана мероприятий по ОТ и ОЖ и З на новый учебный год</li> <li>4. Контроль за соблюдением антропометрических требований при подборе детской мебели</li> </ul>

#### 4.5.7. План работы с младшими воспитателями

№ пп	Содержание	С р о к и	Ответственные
<b>КОНСУЛЬТАЦИИ</b>			
1.	Тема: «Роль младшего воспитателя в адаптационный период»	сентябрь	Педагог-психолог Фахразиева Р.Р.
2.	Тема: «Соблюдение правил личной гигиены»	ноябрь	Ст.медсестра Большакова М.А.
3.	Тема: «Культура поведения младшего воспитателя на рабочем месте»	январь	Педагог-психолог Фахразиева Р.Р.
4.	Тема: «О переходе ДООУ на летний режим работы»	май	ст.воспитатель
<b>ПРАКТИКУМЫ</b>			
<b>Цель:</b> сформировать знания и умения по осуществлению помощи педагогу в организации учебно-воспитательного процесса.			
1.	«Игры с малышами в период адаптации»	Сентябрь	Педагог-психолог Фахразиева Р.Р.
2.	Интеллектуальное шоу для младших воспитателей «Что? Где? Когда?»	Ноябрь	Фахразиева Р.Р. Большакова М.А.



# ***ПРИЛОЖЕНИЯ***



